PRITARTA

Joniškio r. Skaistgirio gimnazijos tarybos

2022 m. sausio 21 d., protokolo Nr. GTP-1

PATVIRTINTA

Joniškio r. Skaistgirio gimnazijos

direktoriaus 2022 m. sausio 24 d.

įsakymu Nr. V- 21

**JONIŠKIO R. SKAISTGIRIO GIMNAZIJOS**

**2022 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**I. ĮVADAS**

1. Joniškio r. Skaistgirio gimnazijos (toliau – Gimnazijos) 2022 metų veiklos planas parengtas vadovaujantis šiais įgaliojančiais teisės aktais: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo įstatymu ir atsižvelgiant į Strateginio planavimo metodiką, Valstybine švietimo strategija 2013–2022 metams, Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Joniškio rajono savivaldybės 2021–2027 m. strateginiu plėtros planu, Joniškio rajono savivaldybės 2020–2022 m. strateginiu veiklos planu, kvalifikacinių vadybos seminarų ir renginių metu įgyta patirtimi. Rengiant metinį veiklos planą atsižvelgta į Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas ir rekomendacijas bei pedagogų, mokinių tėvų, mokinių pasiūlymus. Siekiant įgyvendinti veiklos planą, bus telkiamos mokinių tėvų, mokinių, pedagogų bei kitų išorinių ryšių pastangos. Gimnazijos veiklos plano tikslas – numatyti Gimnazijos vystymosi gaires, telkti Gimnazijos bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas Gimnazijos veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti bei planuoti ugdymo(si) pokyčius.

2. Joniškio r. Skaistgirio gimnazijos 2022 metų veiklos planą rengė gimnazijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-83 ,,Dėl strateginio planavimo darbo grupės sudarymo“ sudaryta strateginio plano rengimo grupė. Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės principų.

**Gimnazijos pristatymas**

3. Gimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

4. Gimnazijos priklausomybė – savivaldybės mokykla.

5. Gimnazijos savininkė – Joniškio rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Joniškio rajono savivaldybės taryba.

6. Gimnazijos buveinė – Šermukšnių g. 2, Skaistgirys, Joniškio rajono savivaldybė.

7. Gimnazijos grupė – bendrojo ugdymo mokykla. Gimnazijos tipas – ilgoji gimnazija. Gimnazijos mokymo kalba – lietuvių. Mokymo forma: grupinio mokymo(si), pavienio mokymo(si). Mokymo proceso organizavimo būdas: kasdienis, savarankiško mokymo(si).

Rodikliai, kurie pagrindžia sėkmingą Joniškio r. Skaistgirio gimnazijos 2021 – 2023 metų strateginio veiklos plano ir 2021 metų veiklos prioriteto įgyvendinimą:

**1.Pažangos augimas**:

* 1. 2 procentais išaugo skaičius mokinių, kurie mokosi pagrindiniu ir aukštesniuoju lygiu 2020-2021 m. m. – 37 proc.;
  2. visų mokinių pažangumas – 100 proc.
  3. per pastaruosius 5 metus praleista mažiausiai pamokų – 31,9 (pamokos tenkančios

vienam mokiniui), kai 2020-2021 – 50,32;

* 1. PUPP lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimų vidurkis aukštesnis už Joniškio r. savivaldybės mokyklų:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lietuvių k. ir literatūros PUPP** | Įvertinimų vidurkis |
|
| Joniškio r. savivaldybė | 6,18 |
| 86Joniškio r. Skaistgirio gimnazija | 6,3 |

* 1. 100 proc. abiturientų išlaikė pasirinkus VBE;
  2. aukštesni VBE įvertinimų vidurkiai:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mokslo metai | Lietuvių k. ir literatūra | Anglų k. | Matematika | Geografija | Biologija |
| **2019-2020** | 35,0 | 74,0 | 16,0 | 44,9 | 69,0 |
| **2020-2021** | 46,9 | 79,2 | 30,1 | 46,6 | 71,0 |

* 1. 50 proc. abiturientų VBE anglų k. žinios įvertintos nuo 86 iki100 balų.

Šis pasiekimų rodiklis ženkliai lenkia Lietuvos ir Joniškio r. savivaldybės vidurkį:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anglų kalba** | Atitinkamą balų skaičių surinkusių mokinių % | | | |
| 16-100 | 16-35 | 36-85 | 86-100 |
| Lietuva | 98,0 | 14,3 | 54,1 | 29,6 |
| Joniškio r. savivaldybė | 99,1 | 11,8 | 60,0 | 27,3 |
| Joniškio r. Skaistgirio gimnazija | 100 | 16,7 | 33,3 | 50,0 |

2. **Kultūrinė, pažintinė, projektinė veikla bei mokyma(sis) be sienų** :

* 1. nuo 2021-2022 m.m. 1-4 klasių mokiniai, pagal informatikos ir technologinės kūrybos mokymosi programą „Vedliai“, mokosi informacinių

technologijų pagrindų;

* 1. pažintinės pamokos kitose erdvėse/išvykose: triušių ūkyje (Stupuruose, Joniškio r.), vynuogyne (Butniūnuose, Joniškio r.), Žagarės žirgyne

„Kentaurai“ (Žagarė, Joniškio r.), Žagarės regioninio parko direkcijoje (Žagarė, Joniškio r.), Urbonų rančoje „Žiogas“ (Vaidminiai, Joniškio r. ), VšĮ gyvūnų prieglaudoje „Binada“ (Šiauliai), Šaltiškių molio karjere (Akmenės r.), Kamanų gamtiniame rezervate (Akmenės r.), Skaistgirio dolomito kasybos karjere (Joniškio r.), Mūšos tyrelio telmologiniame draustinyje (Joniškio r.), Endriškių turizmo sodyba (Joniškio r.);

* 1. 11-12 klasių mokinių (18 mok.) išvyka į Vilniaus operos ir baleto teatrą į operą „Traviata“, 5-12 klasių mokinių (130 mok.) ir gimnazijos

darbuotojai (50 darb.) žiūrėjo filmą „Kaip „Titanikas“ mane išgelbėjo“ (kino filmų sklaidos kompanija „Baltas kinas“ pagal Kultūros paso projektą), PUG, 1-4 klasių mokiniai (76 ) dalyvavo kalėdiniame spektaklyje „Stebuklinga adata“;

* 1. ugdymą papildančios veiklos: 12 plaukimo pamokų Šiaulių „Impuls“ baseine 1-4 klasių mokiniams 2021 m. gegužės mėn., 5-8 klasių mokinių

vasaros ir poilsio stovykla „Skaistgerietis“ 2021 m. birželio 23 – 27 d., 9-12 klasių mokinių žiemos atostogų stovykla Molėtuose „Auksinėje girioje“ (pagalba organizuojant).

3. **Pedagogų kvalifikacijos kėlimas ir mokymasis kitaip:**

3.1. gimnazijos pedagogai dalyvavo 2600 val. mokymuose, konferencijose, seminaruose;

3.2. gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius tapo Besimokančių darželių tinklo (BDT) nariu ir pedagogai (10 pedagogų) dalyvavo BDT ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos (72 ak. val.) seminaruose ir virtualiuose vizituose užsienio šalių ugdymo įstaigose;

3.3. 2021 m. vasario – kovo mėn. kolegialaus bendradarbiavimo praktinis projektas  **„**Kviečiu į pamoką“, kurio tikslas: profesinės tarpusavio paramos kultūros ir kolegialaus mokymosi aplinkos kūrimas. Mokytojai įrašinėjo nuotolines pamokas Microsoft Teams platformoje ir jomis dalinosi su kolegomis, sutekdami prieigą stebėti pamoką;

3.4. visi pedagogai įvaldė Microsoft Teams platformos įrankį ir sklandžiai organizuoja nuotolinio ugdymo užsiėmimus.

4. **Nuotolinio ugdymo organizavimas**:

4.1. vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, komisija nustatė, kad gimnazijos pasirengimas mokyti nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu, atitinka nustatytus kriterijus:

4.1.1. pagal ŠMSM rekomendacijas sudarytas nuotolinio ugdymo organizavimo tvarkaraštis, atitinkantis mokinių bei mokytojų poreikius bei užtikrinantis sėkmingą nuotolinio ugdymo proceso organizavimą;

4.1.2. pasirinktas vieningas ir sėkmingai naudojamas nuotolinio mokymo platformos Microsoft Teams įrankis;

4.1.3. į nuotolinio ugdymo procesą įsijungė visi mokiniai- 100 proc.;

4.1.4. mokykla naudoja skaitmenines mokymo(si) aplinkas („EDUKA klasė“ naudoja visi 1-4 klasių mokiniai), įsigijusi jų naudojimo licencijas;

4.1.5. pakankamas kiekis priemonių, skirtų nuotolinio ugdymo organizavimui.

5**. Ugdymo aplinkos ir priemonės, kitos erdvės ir patalpos:**

5.1. įsigyti 5 kompiuteriai, 3 projektoriai, šiuolaikiški mokykliniai baldai 1 klasei ir geografijos-istorijos kabinetui, atnaujinta įranga ir baldai mokinių poilsio zonai, 25 grindų kėdės „Ztool“ – mokymuisi kitose erdvėse, lauke ar išvykus, lauko baldų komplektai 2 lauko klasėms, įsigyta priemonių ir įrangos mokyklos valgyklos bei virtuvės atnaujinimui;

5.2. įrengtas relaksacinis-nusiraminimo kambarys specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

6. **Projektinė veikla:**

6.1. Nuo 2020 m. įgyvendinamas tarptautinis Slovakijos, Šiaurės Makedonijos Respublikos, Šveicarijos, Lietuvos ir Latvijos „Erasmus +“ projektas pagal mokyklos švietimo strateginės partnerystės projektą „Garso vadovėliai - pagalba skaitymo sunkumų turintiems mokiniams ir jų mokytojams“ (Ref Nr. 2020-1-LV01-KA201-077533). Projekto partneriai: „Sredna priemyselna skola elektrotechnicka“ (Slovakija), „Zdruzenje na gragani kreator Kumanovo“ (Šiaurės Makedonijos Respublika), Joniškio r. Skaistgirio gimnazija (Lietuva), „Daisy Consortium“ (Šveicarija) ir Latvijos „Disleksijos“ asociacija (Latvija). Projekto įgyvendinimui mokykloje įrengta garso įrašų studija, parinkti 3 bendrojo ugdymo programos mokymo vadovėliai, kurie bus įrašomi Daisy formatu, skaitymo sunkumų turintiems mokiniams. Projektas įgyvendinamas 2020-2022 metais, ESF finansuojama suma – 27 000 Eur.;

6.2. Parengtas ir įgyvendinamas veiklos planas pagal Nacionalinės švietimo agentūros, Joniškio rajono savivaldybės ir Joniškio r. Skaistgirio gimnazijos partnerystės sutartį, iš ESFA lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-esfa-v-719-01-0001 „Kokybės krepšelis“. Projektas įgyvendinamas 2021-2023 m. Projekto dotacija mokyklai – 64008 Eur.

**7. Ugdytinių skaičiaus pokytis per pastaruosius 5 metus:** 2018 m. sausio 1 d. – 265, 2019 m. sausio1 d. – 252, 2020 m. sausio 1 d. – 253, 2021 m. sausio 1 d. – 251, 2022 m. sausio 1 d. duomenimis lankė 252 ugdytiniai: pradinio ugdymo programa įgyvendinama 1–4 klasėse (4 komplektai) – 57 mokiniai, pagrindinio ugdymo programa 5–10 klasėse (6 komplektai) – 96, vidurinio ugdymo programa 11–12 klasėse (2 komplektai) – 31, priešmokyklinio ugdymo grupė – 19 ugdytinių ir ikimokykliniame ugdymo skyriuje veikia trys grupės – 49 ugdytiniai.

8. **Kiti gimnazijai svarbūs rodikliai:**

8.1. 2021 m. rugpjūčio mėn. mokyklai dar kartą dviems metams suteiktas Olweus mokyklos vardas, už sėkmingą Olweus patyčių prevencijos programos įgyvendinimą;

8.2. organizuotas respublikinis dainuojamosios poezijos konkursas „Nukritusių lapų

melodijos“ bei sėkmingai įgyvendintas projektas „Mano krašto istorija“, kurio metu aplankyta ir tyrinėta 10 Joniškio rajono dvarviečių: Bertaučių palivarkas, Svirplių, Satkūnų, Jakiškių, Paaudruvės, Latveliškių, Lazdyniśkių, Bargavonės, Medvilninių ir Nemeikšių dvarai, parengtas ikimokyklinio ugdymo skyriaus respublikinis projeas-paroda „Eglutės istorija“ ir sukurtas filmukas;

8.3. nuo 2016-09-01 iki 2021-09-01 mokiniai parengė įvairių mokomųjų dalykų 200 metinių tiriamųjų projektinių darbų;

8.4. užmegzti bendradarbiavimo ryšiai ir pasirašytos 3 partnerystės sutartys su kitomis šalies mokyklomis: Šakių „Varpo“ progimnazija, Akmenės r. Kruopių pagrindine mokykla, Kuršėnų Daugėlių progimnazija;

8.5. svarbūs ugdymo įstaigos bendruomenės sąmoningumą pagrindžiantys faktai: 98 proc. darbuotojų yra vakcinuoti nuo covid-19 ligos, visi 11-12 klasių mokiniai yra vakcinuoti, savikontrolės testais testuojasi 98 proc. mokinių.

**Organizacinė struktūra**

9. Vykdomos švietimo programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programos pirmoji ir antroji dalis, akredituota vidurinio ugdymo programa bei individualizuotos ugdymo programos. 2022 metais Gimnazijoje sukomplektuota 12 klasių komplektų (visų klasių po vieną), 1 priešmokyklinio ugdymo grupė ir 3 ikimokyklinio ugdymo grupės. Iš viso 2022 metų pradžioje Gimnazijoje buvo 251 ugdytiniai. Gimnazijoje veikia šios savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Metodinė taryba, Aktyvių tėvų klubas. Gimnazijoje veikia 5 metodinės grupės, sudarytos iš to paties ar giminingo dalyko mokytojų, viena klasės vadovų metodinė grupė. Metodinių grupių pirmininkai sudaro Metodinę tarybą. Gimnazijoje veikia Vaiko gerovės komisija.

**Žmogiškieji ištekliai**

10. Gimnazijai vadovauja:

10.1. direktorius – švietimo vadybos magistras, pedagoginio darbo stažas – 32m., vadybinio darbo stažas – 25 m., Gimnazijoje dirba nuo 2013 m. rugpjūčio 26 d.;

10.2. direktoriaus pavaduotojas ugdymui – pedagoginio darbo stažas – 26 m., vadybinio darbo stažas – 19 m.

11. Mokytojų skaičius ir kvalifikacinės kategorijos 2022 m. sausio 1 d.:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dirba pedagogų | Turi mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją | Turi mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją | Turi vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją | Turi mokytojo kvalifikacinę kategoriją |
| 34 | – | 13 | 19 | 2 |

**2021–2023 m. strategija**

2021–2023 strateginė kryptis – KIEKVIENO MOKINIO UGDYMO(SI) KOKYBĖ IR VEIKSMINGUMAS.

2021–2023 m. keliamas strateginis tikslas – priemonių, sudarančių sąlygas užtikrinti kiekvieno mokinio mokymo(si) kokybę ir veiksmingumą, sukūrimas, įgyvendinimas ir tobulinimas:

Uždaviniai tikslui įgyvendinti:

1. Užtikrinti kiekvieno mokinio individualios pažangos augimą.

2. Stiprinti mokytojų patyriminį mokymąsi.

3. Skatinti aktyvų ir patrauklų ugdymą(si) be sienų.

4. Stiprinti mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymą.

5. Parengti ir įgyvendinti Skaistgirio gimnazijos perspektyvai palankias plėtros sąlygas.

**Gimnazijos 2022 metų veiklos prioritetas**

2022 metų Gimnazijos veiklos prioritetas - ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra. Šį prioritetą reikėtų suprasti kaip šių mokslo metų užduotį gimnazijai. Deklaruojamu prioritetu siekiame akcentuoti tris veiklos aspektus.

Ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas apima visas gimnazijoje vykdomas ugdymo programas: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio. Siekiama nuolat tobulinti ugdymo(si) kokybę, aktualizuojant socialinės atsakomybės už įtraukiojo ugdymo būtinumą teoriniu ir praktiniu užtikrinimo lygmeniu. Tai orientuoja mokyklą kurti vidinę ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimo kultūrą, atliepiančią visuomenės, asmens, švietimo sistemos poreikius, jos įgyvendinimas siejamas su nuolatinio tobulėjimo paieškomis.

Palanki ugdymo(si) aplinka yra santykių, asmeninio tobulėjimo ir sistemos stabilumo dimensijų visuma. Per naujų aplinkų mokykloje kūrimą, sudaromos galimybės formuotis bendradarbiavimui, mokinių įgalinimas aukštesniems mokymosi siekiams. Asmeninis tobulėjimas yra iššūkių, atitinkančių mokinio gebėjimus ir jo interesų lauką, įveikimas. Stabilumas ir kaita turi proporcingai suponuoti ugdymo procesą, kai tarp pokyčių ir rutinos yra užtikrinama pusiausvyra.

Reflektavimo kultūra, kai reflektyvus mokymas(is) tampa kasdiene praktika. Reflektuodami mes pažįstame save, pažvelgiame į tą pačią problemą iš įvairių perspektyvų, apmąstome ne tik teigiamą, bet ir neigiamą patirtį, suvokdami savo silpnąsias ir stipriąsias sritis. Mokiniams svarbu patirti, jog mokymasis turi jiems prasmę, ugdytojas turi pajusti, kokia jo darbo prasmė. Ugdymo(si) procesas įvardijamas kaip mokytojo ir kartu mokinio, gyvenamo pasaulio konstravimas, atrandant galimybes, mokantis iš savo patirties bei „kaupiant“ ją. Kuriamos sąlygos reflektavimui, kurio esminiai elementai – teorinės žinios, asmens patirtis, mąstymas, emocijos, veiksmai ir vertybės socialiniame kontekste, kuriame asmuo gyvena.

Gimnazijos veiklos prioriteto įgyvendinimas, rezultato numatymas, aptarimas bei įsivertinimas turi atsispindėti 2022 metų planavimo dokumentuose.

**Gimnazijos 2022 metų veiklos planą sudaro šie veiklos programos:**

1. Gimnazijos tarybos veiklos programa;
2. Neformaliojo mokinių švietimo veiklos programa;
3. Bibliotekos- skaityklos veiklos programa;
4. Vaiko gerovės komisijos veiklos programa;
5. Ugdymo karjerai veiklos programa;
6. Mokinių tarybos veiklos programa;
7. Ugdymo priežiūros programa;
8. Metodinės veiklos programa;
9. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa;
10. Mokytojų tarybos veiklos programa.

**II. VEIKLOS PROGRAMOS**

**1. GIMNAZIJOS TARYBOS VEIKLOS PROGRAMA**

**2021 m. veiklos analizė:**

Gimnazijos taryba pritarė svarbiausių gimnazijos dokumentų turiniui: 2021-2022 m. ugdymo planui, 2021 m. gimnazijos veiklos ataskaitai, 2021 m. veiklos planui, Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo sritims, įvertino gimnazijos direktorės E. Aukselienės 2021 metų veiklos ataskaitą.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra.

**Tikslas:** Telkti gimnazijos mokinius, mokytojus, tėvus (globėjus, rūpintojus) ir vietos bendruomenę gimnazijos veiklos numatytiems uždaviniams įgyvendinti.

**Uždaviniai:**

1. Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo (si) kokybę.
2. Nustatyti, svarstyti, derinti, stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis.
3. Teikti įvairiapusę pagalbą, kuriant saugią, sveiką, patrauklią ir modernią aplinką gimnazijoje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Atsakingas** | **Vykdymo terminas** |
| 1. | Gimnazijos direktoriaus veiklos bei veiklos 2021 m. aptarimas. | Gimnazijos administracija,  GT nariai | 2022 m. sausio mėn. |
| 2. | 2.1.Dėl 2 proc. GPM 1,2 % fondo lėšų. | Gimnazijos administracija  GT nariai | 2022 m. vasario mėn. |
| 3. | Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, sprendimas. | Gimnazijos administracija  GT nariai | Visus metus |
| 4. | Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius,  šventes. | GT nariai | Visus metus |
| 5. | Dalyvavimas pilietinėse akcijose, renginiuose, savanorystės veikloje. | GT nariai | Visus metus |
| 6. | Dėl Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo.  Dėl Gimnazijos 2022-2023 m. m. ugdymo plano. | Gimnazijos administracija  GT nariai | 2022 m. rugpjūčio mėn. |
|  | Gimnazijos tarybos rinkimai.  Gimnazijos tarybos veiklos planavimas. | GT nariai | 2022 m. rugsėjo mėn. |
| 7. | Dėl gimnazijos pedagogų atestacijos programos.  Dėl gimnazijos tarybos veiklos ataskaitos. | Gimnazijos administracija  GT nariai | 2022 m. gruodžio mėn. |

**Laukiamas rezultatas:** Tarybos veikla padės sutelkti mokyklos bendruomenę ugdymo proceso kokybės gerinimui, diegiant savivaldų mokymą(si) ir mokyklos uždavinių įgyvendinimui

**Rodikliai:**

* 1. Įgyvendintos visos numatytos priemonės siekiant Gimnazijos veiklos tobulinimo.
  2. 100 % Gimnazijos tarybos narių dalyvauja posėdžiuose.

1. **NEFORMALAUS MOKINIŲ ŠVIETIMO VEIKLOS PROGRAMA**

**2021 m. veiklos analizė:**

Neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla Skaistgirio gimnazijoje mokiniams formuojama atsižvelgiant į mokinių poreikius, siekiant ugdyti jų individualias kompetencijas ir galimybes (kasmet vykdomas mokinių neformalaus švietimo poreikių tyrimas), mokytojų pateiktą programų pasiūlą, gimnazijos galimybes (turimas lėšas, specialistus, apsirūpinimą būtinomis priemonėmis veiklai organizuoti). Neformaliojo vaikų švietimo valandų paskirstymui mokytojams (būrelių vadovams) pritaria Mokyklos taryba. Valandos nustatytos mokslo metams.

Pagal mokinių tyrimo rezultatus kelis metus gimnazijoje išlieka ta pati neformalaus vaikų švietimo kryptis - didžiausio dėmesio sulaukia sportiniai ir meniniai būreliai. Per pirmąją rugsėjo mėnesio savaitę būrelių vadovai mokiniams pristato planuojamas veiklas bei laukiamus rezultatus (esant poreikiui atsižvelgdami į mokinių pasiūlymus juos koreguoja), parenka tinkamiausią laiką veiklai organizuoti.

2021 m. neformaliojo vaikų švietimo programas vykdė 8 mokytojai (14 val.). Gimnazija savo mokiniams pasiūlė 11 neformaliojo vaikų švietimo programų. Meninės krypties būreliai sudarė 35,7 proc., sporto būreliai – 42,9 proc., kalbų mokymosi, projektų rengimo - 21,4 proc. visos būrelių pasiūlos. Vykdoma neformaliojo vaikų švietimo programa „Lietuvos skautijos vaikų ir jaunimo programa ( Joniškio r. sav.)“, kurią finansuoja Joniškio savivaldybė. Iš šių lėšų Skaistgirio draugovės skautai rengia akcijas, atlieka kūrybines užduotis ir geruosius darbelius Skaistgirio miestelio bendruomenei, stovyklauja, dalyvauja žygiuose, sueigose, pilietinėse akcijose, skautų dienose ir šventėse.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra.

**Tikslas:** Tenkinti mokinių saviraiškos, kūrybiškumo, pažinimo poreikius.

**Uždaviniai**:

1.Sudaryti sąlygas tikslingam ir tęstiniam meninių, pažintinių, sportinių, pilietinių, kūrybinių ir socialinių gebėjimų ugdymui(si).

2. Ugdyti atsakomybę, vertybines nuostatas ir pažinimo gebėjimus.

3. Puoselėti jaunuomenės pilietiškumą.

**NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO BŪRELIAI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.Nr.** | **Pavadinimas** | **Valandos** | **Klasės** | **Vadovas** |
|  | Merginų šokių grupė | 2 | 5-6, 7-8 | A. Petkauskas |
|  | Bokso būrelis | 1 | IVg | S. Bilius |
|  | Vokiečių kalbos pradžiamokslis | 2 | Ig - IIg | K. Jomantienė |
| 4. | Mažasis teatras | 1 | 7 - 8 | A. Lapienė |
| 5. | Futbolo būrelis | 1 | 4 | S. Bilius |
| 6. | Atletinė gimnastika | 2 | IIIg | S. Bilius |
| 7. | Mažasis krepšinis | 1 | 5-6 | S. Bilius |
| 8. | Gitaristų klubas | 1 | IVg | R. Eidukienė |
| 9. | Keramikos būrelis | 1 | 1-2 | R. Kralikauskienė |
| 10. | Tinklinio būrelis | 1 | 7-8 | S. Bilius |
| 11. | Projektų rengimas | 1 | 8 | R. Vaineikytė  J. Baranauskienė |
| Viso: |  | 14 |  |  |

Skaistgirio gimnazijos renginių organizavimo **tikslas** – ugdant kompetencijas, formuoti asmenį, sugebantį tapti aktyviu visuomenės nariu, sėkmingai veikti visuomenėje, padėti tenkinti pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius.  
**Uždaviniai:**  
1. Skatinti mokinius domėtis mokslu, menu, kultūra, sportu, tobulinti ir plėsti jų dalykines žinias, sudaryti sąlygas saviraiškai ir asmenybės vystymuisi.

2. Ugdyti mokinių kritinį mąstymą, kūrybiškumą, savarankiškumą, formuoti ir stiprinti bendražmogiškų vertybių sistemą, ugdyti bendradarbiavimo, projektinio darbo gebėjimus.

3. Plėtoti mokinių ugdymo (-si) mokykloje kryptis ir formas, gerinti vaikų užimtumo kokybę, padėti integruotis aktyvioje visuomenėje bei mokytis.

 4. Telkti vietos bendruomenę ir socialinius partnerius, plėtoti galimybes rūpintis mokinių socializacija, įtraukiant į aktyvią veiklą ir socialinę atskirtį patiriančius, ypatingų poreikių (itin gabius ir talentingus) vaikus.

 5. Ugdyti sveiką vaikų ir jaunimo gyvenseną ir psichologinį vaikų ir jaunimo atsparumą žalingiems aplinkos veiksniams.

**NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMA ( RENGINIAI, AKCIJOS, PROJEKTAI, VEIKLOS )**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **EIL.**  **NR.** | **PRIEMONĖ/RENGINYS** | **ATSAKINGAS** | **VYKDYMO LAIKAS** |
|  | Pilietinė akcija ,,Atmintis gyva, nes liudija‘‘ Sausio 13-osios paminėjimui | Mokinių taryba | 2022 m. sausio 13 d. |
|  | Išvyka į Šiaulių STEAM centrą | Administracija | 2022 m. sausio 17 d. |
|  | Praktiniai žmogaus saugos mokymai prie vandens telkinio 5-7 kl. mokiniams. Mokymus veda Joniškio priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pareigūnai. | Administracija | 2022 m. sausio 19 d. |
|  | „FUTBOLIUKAS“ Ikimokyklinis – priešmokyklinis ugdymas | S. Bilius | 2022 m. sausio – gruodžio mėn. |
|  | Salės futbolo varžybos skirtos Sausio 13 – ąją paminėti | S. Bilius | 2022 m. sausio mėn. |
|  | Vaikų darbų paroda ,,Aš myliu Lietuvą“, skirta Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti | VGK nariai, pagalbos mokiniui specialistai | 2022 m. sausio -vasario mėn. |
|  | Dalyvavimas įvairių dalykų olimpiadose | Dalykų mokytojai | Pagal 2022 m. olimpiadų grafiką |
|  | Lietuvos mokyklų „PRADINUKŲ LYGA“ futbolo žaidynės | S. Bilius | Sausio – gegužės mėn. |
|  | Didžiausia nuotolinė pamoka „Mokonomika“ | Pradinių klasių mokytojos, Klasių vadovai | 2022 m. vasario 4 d. |
|  | Laisvės žygis, skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti | Administracija | 2022 m. vasario 16 d. |
|  | Ekspozicija apie Ievą Simonaitytę | I.Janulienė, N. Briedienė | 2022 m. vasario mėn. |
|  | Abiturientų spektaklis. | A.Lapienė | 2022 m. vasario mėn. |
|  | Stalo teniso varžybos Lietuvos Valstybės Atkūrimo dienai paminėti | S. Bilius | 2022 m. vasario mėn. |
|  | Lietuvos mokyklų sporto žaidynės. I etapas mokyklose | S. Bilius, R. Uždavinys | Vasario – gegužės mėn. |
|  | Atvira pamoka „Ugnikalniai“ | L. Ramanauskienė | 2022 m. vasario 9 d. |
|  | Spektaklis „Žvaigždžių lietus” | A.Lapienė  R. Eidukienė | 2022 m. kovo 4 d. |
|  | Šimtadienis | J. Baranauskienė | 2022 m. kovo mėn. |
|  | Nacionalinis konkursas „Lietuvos istorijos žinovas” | L. Ramanauskienė | 2022 m. kovo mėn. |
|  | Viktorina ,, Ar pažįsti Lietuvą? „ | J. Bijanskienė | 2022 m. kovo mėn. |
|  | Projektas „Prekių ir paslaugų reklama“ | D. Drigotienė | 2022 m. kovo mėn. |
|  | Akcija „Savaitė be patyčių 2022“ | V. Rudienė  Klasių auklėtojai | 2022 m. kovo mėn. |
|  | Bendruomenės teatro trupės spektaklio premjera | A.Lapienė | 2022 m. kovo mėn. |
|  | Kovo 11 – sios futbolo taurė | S. Bilius | 2022 m. kovo mėn. |
|  | Mokyklinis renginys „Pavasario seklys“ | Pagalbos mokiniui specialistai | 2022 m. kovo – balandžio mėn, |
|  | Rajoninė paroda „Velykinė verba“ | VGK nariai | 2022 m. kovo – balandžio mėn, |
|  | Viktorina „Žemės mėnuo“ | L. Ramanauskienė | 2022 m. balandžio mėn. |
|  | Dalyvavimas Europos Sąjungos jaunųjų mokslininkų konkurso nacionaliniame etape | L. Ramanauskienė | 2022 m. balandžio mėn. |
|  | Abėcėlės šventė | E. Burbienė | 2022 m. balandžio mėn. |
|  | Rajoninis eilėraščių konkursas | L. Šliaupienė, pradinių klasių mokytojos | Balandžio mėn. |
|  | Viktorina „Žemės mėnuo“ | L. Ramanauskienė | 2022 m. balandžio mėn. |
|  | Viktorina „Istorijos raizgalynė“. | L. Ramanauskienė | Data tikslinama |
|  | Gimnazijos futbolo taurės varžybos | S. Bilius | 2022 m. balandžio mėn. |
|  | Paroda „Velykiniai suvenyrai“ | R. Sruogius | 2022 m. balandžio mėn. |
|  | Virtuali paroda „Sveikinimas mamai“ | VGK nariai | 2022 m. gegužės mėn. |
|  | Europos egzaminas | L. Ramanauskienė | 2022 m. gegužės 9 d. |
|  | Ekspedicija „Joniškio rajono dvarai“ | L. Ramanauskienė | 2022 m. gegužės mėn. |
|  | Paskutinio skambučio šventė | V. Rudienė | 2022 m. gegužės 26 d. |
|  | Ketvirtokų Išleistuvės | L. Šliaupienė | Gegužės mėn. |
|  | Būsimųjų priešmokyklinukų šventė | L. Šliaupienė | Gegužės mėn. |
|  | Užsienio kalbų kūrybinės dirbtuvės „Pasaulio kalbų savaitė“ (Integruotas renginys su geografija ir istorija) | D. Radvilienė, J. Baranauskienė,  I. Virbalienė | 2022 mėn. gegužės mėn. |
|  | Ekspedicija ‚,Medinė architektūra Joniškio rajone‘‘ | L. Ramanauskienė | 2022 m.  gegužės - birželio mėn. |
|  | Lietuvos mokyklų „GOLO“ futbolo žaidynės | S. Bilius | Gegužės – birželio mėn. |
|  | Pradinukų sporto šventė | R. Goštautienė, pradinių klasių mokytojos. | Birželio mėn. |
|  | Dramos būrelio “Mažasis teatras” spektaklis | Lapienė | 2022 m. birželio mėn. |
|  | Vasaros mokinių poilsio stovykla | Mokytojai | Birželio - rugpjūčio mėn. |
|  | Mokslo ir žinių diena | Administracija,  R. Eidukienė | 2022 m. rugsėjo 1 d. |
|  | Popietė pradinių klasių mokiniams „Saugiai į mokyklą – saugiai į namus“. Susitikimas su Amsiu | V. Rudienė | 2022 m. rugsėjo mėn. |
|  | Konstitucijos egzaminas | L. Ramanauskienė | 2022 m. rugsėjo mėn. |
|  | Beactive sporto savaitė | S. Bilius | Rugsėjis |
|  | Solidarumo bėgimas | S. Bilius | Spalis |
|  | KPD projektas “Pažinkime savo kraštą žaisdami” | L. Ramanauskienė | 2022 m rugsėjis-gruodis |
|  | Moliūgų skaptavimo diena „Šviesos šventė“ | L. Ramanauskienė | 2022 m. spalio mėn. |
|  | Etikos dienos: Mano vertybės. | Lapienė | 2022 m. spalio |
|  | Ekskursija į Maironio literatūros muziejų Kaune. | Janulienė, N. Briedienė | 2022 m. spalio mėn. |
|  | Rudenėlio šventė. | A.Keturakienė | Spalio mėn. |
|  | Pilietinė akcija Tolerancijos dienai paminėti. | Klasių auklėtojai | 2022 m. lapkričio mėn. |
|  | Dainuojamosios poezijos festivalis „Nukritusių lapų melodijos“ | R. Eidukienė | 2022 m. lapkričio mėn. |
|  | Lietuvos mokyklų MR.GOLAS futsalo žaidynės | S. Bilius | Lapkričio – gruodžio mėn. |
|  | Kalėdiniai skaitymai | Pradinių kl. mokytojos | Gruodžio mėn. |
|  | Kalėdinis karnavalas | Pradinių klasių mokytojos, klasių auklėtojai | Gruodžio 23 d. |
|  | Fotosesija „ANGELAI“ | R. Kralikauskienė | 2022 m. gruodžio mėn. |
|  | Erasmus projektas .„Garso vadovėliai - pagalba skaitymo sunkumų turintiems mokiniams ir jų mokytojams“ ( Ref. Nr. 2020-1-LV01-KA201-077533) | J. Baranauskienė | 2020 - 2023 m. |

**Laukiamas rezultatas:** Mokiniai prasmingai ir saugiai užimti po pamokų, skatinami siekti kūrybiškumo ir aukštesnės mokymo(si) kultūros.

**Rodikliai:**

1.Vykdoma ne mažiau kaip 10 meninių, pažintinių, sportinių, kūrybinių neformaliojo ugdymo programų.

2. Suorganizuota ne mažiau kaip 60 neformaliojo ugdymo renginių.

1. **BIBLIOTEKOS – SKAITYKLOS VEIKLOS POGRAMA**

**2021 m.veiklos analizė:**

Gimnazijos bibliotekoje, skaitykloje sukurtas informacijos ir švietimo centras su šiuolaikine informacine ir technine baze, skirtas individualiems

mokinių ir mokytojų informaciniams poreikiams tenkinti bei ugdymo procesui vykdyti. Gimnazijos bibliotekoje yra 5917 vnt. dokumentų fondas, 5173 vnt. vadovėlių fondas. Bibliotekoje mokiniai gali naudotis 2 kompiuterizuotomis darbo vietomis ir interneto prieiga. Biblioteka, kaip paslaugų teikėja, 2021 m. aptarnavo 218 vartotojus, išdavė 551 dokumentus, joje apsilankė 1347 lankytojų, atlikta vadovėlių poreikio analizė, vykdytos mokytojų apklausos. Jų rezultatai aptarti gimnazijos tarybos posėdyje. Parengtos ir informacinio centro erdvėje eksponuotos parodos, skirtos literatūrinėms, istorinėms, valstybinėms, kalendorinėms datoms, šventėms paminėti.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra.

**Tikslas –** visapusiškai tenkinti mokyklos bendruomenės narių informacinius poreikius, savo fondais, ir veikla dalyvauti ugdymo procese, sudaryti sąlygas asmenybei tobulintis bei tobulinti bibliotekos veiklos kokybę.

**Uždaviniai:**

1. Tikslingai komplektuoti bibliotekos dokumentų, vadovėlių fondą.

2. Dalyvauti ugdymo procese.

3. Užtikrintiinformacinių paslaugų teikimą mokyklos bendruomenei.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **El.**  **Nr.** | **Veiklos turinys** | **Veikla** | **Data** |
| I.  1.1. | Skaitytojų ir lankytojų aptarnavimas.  Darbas skaitykloje. | 1.Pažintinės ekskursijos 1 – 4 klasių mokiniams. | 09 mėn. |
| 2.Individualūs pokalbiai su skaitytojais juos dominančiais klausimais, padėti rasti informacijos šaltinius tam tikromis temomis. | 09 mėn. |
| II.  2.1. | Fondo komplektavimas.  Darbas su vadovėliais. | 1. Vadovėlių išdavimas. | Metų eigoje |
| 2. Poreikių tyrimas. | Metų eigoje |
| 3. Vadovėlių užsakymas. | Metų eigoje |
| 4. Vadovėlių kartotekos tvarkymas. | Metų eigoje |
| 5. Vadovėlių surinkimas. | Metų eigoje |
| 6. Vadovėlių peržiūrėjimas ir netinkamų nuraš. | Metų eigoje |
| 7. Tarpbibliotekinių mainų vykdymas. | Metų eigoje |
| 8. Bendradarbiavimas su knygų leidyklomis. | Metų eigoje |
| 2.2. | Kitų fondų komplektavimas ir tvarkymas | 1. Poreikių tyrimas. | Kartą per m. |
| 2. Fondo pildymas nauja literatūra. | Nuolat |
| 3. Fondo nurašymas. | Nuolat |
| 4. Grožinės informacinės bei kitos literatūros užsakymas. | Nuolat |
| 5. Knygų fondų tvarkymas pagal UDK. | Nuolat |
| 6. Susidėvėjusių knygų remontas. | Nuolat |
| 7. Laikraščių ir žurnalų prenumeravimas ir tvarkymas. | Nuolat |
| 8. Fondo apskaitos duomenų tvarkymas. | Nuolat |
| 9. Pamestų knygų duomenų tvarkymas. | Nuolat |
| 10. Einamasis fondų ir katalogų tikrinimas. | Nuolat |
| 11. Naujų knygų klasifikavimas, sisteminimas, antspaudavimas. | Nuolat |
| 12. Elektroninių dokumentų tvarkymas. | Nuolat |
| 13. Gautų leidinių apžvalga | Nuolat |
| III.  3.1. | Bibliografinis darbas.  Abėcėlinio katalogo tvarkymas. | 1. Katalogo kortelių rašymas, jų įtraukimas į katalogus. | Nuolat |
| 3.2. | Individualus mokytojų informavimas. | 1. Mokytojams reikalingos literatūros papildymas. | Nuolat |
| 2. Sisteminti bei pateikti mokytojams apie siūlomas kompiuterines mokomąsias programas bei kitus elektroninius informacijos šaltinius. | Nuolat |
| IV.  4.1. | Naujienų informacija.  Apie naujus spaudinius. | 1. Naujienų mokytojams reklama. | Nuolat |
| 2. Mokyklos bendruomenės informavimas apie naujai gautus pedagoginius, metodinius bei kitokius spaudinius (ekspozicijoje ,,Naujos knygos”). | Nuolat |
| 4.2. | Parodų rengimas. | 1. Kampelių ,,Kur mokytis”, ,,Apie narkotikus” nauja literatūra papildymas. | Metų eigoje |
| 2. Literatūrinių parodų rengimas. | Metų eigoje |
|  |  | 3. Informacijos abituriantams rengimas ir papildymas skaitykloje. | Metų eigoje |
| 4.3. | Informaciniai segtuvai. | 1. Medžiagos infomaciniams segtuvams paieška, sisteminimas, pateikimas.  -,,Mokykla spaudoje” | Metų eigoje |
| V.  5.1. | Informacinių gebėjimų ugdymas.  Pamokos pradinukams. | 1. Bibliografinių- informacinių pamokėlių pravedimas pirmos klasės mokiniams. | 09-10 mėn. |
| 5.2. | Naudojimosi biblioteka pamokos. | 1. Bibliografinių- informacinių pamokų pravedimas 5 –IIg klasių mokiniams. | 09-10 mėn. |
| VI.  6.1. | Bibliotekos dalyvavimas gimnazijosugdymo procese.  Įvairaus darbo su skaitytojais organizavimas. | 1. Įvairiapusė pagalba mokyklos bendruomenei rengiant projektus (parenkant informacijos šaltinius). | Nuolat |
| 2. Pokalbiai apie knygas (keičiant knygas apsilankymo metu). | Nuolat |
| 3. Patarimai daug skaitantiems moksleiviams. | Nuolat |
| 4. Daugiau dėmesio skirti bibliotekos vengiantiems. | Nuolat |
| 5. Papildyti knygų fondą paaugliams populiaria literatūra, jaunimui skirtais žurnalais, spauda. | Nuolat |
| 6. Visuomenei naudingą darbą atliekančių moksleivių įtraukimas į bibliotekos veiklą. | Nuolat |
| 6.2. | Domėjimosi mokslo populiaria literatūra ugdymas. | 1. Organizuoti įvairių mokslo sričių parodėles. | Nuolat |
| 2. Mokymas savarankiškai pasirinkti literatūrą reikiamai temai. | Nuolat |
| 3. Informuoti apie naujas mokslines knygas bibliotekoje. | Nuolat |
| 4. Pagalba mokyklos bendruomenei rengiantis įvairių dalykų savaitėms bei kitiems renginiams, panaudojant bibliotekoje esančią literatūrą bei techninę įrangą. | Nuolat |
| 6.3. | Mokinių kultūrinių interesų ugdymas. | 1. Išrinkti aktyviausius skaitytojus, juos paskelbti klasėje ir apdovanoti. | Metų eigoje |
| 2. Rašytojų jubiliejams skirtų parodų rengimas (I.Simonaitytei 125 m., A.Vienuoliui 140 m., K.Sajai 90 m., J.Vaičiūnaitei 85 m., V.Krėvei 140 m., Maironiui 160 m., M.Daukšai 495 m., Šatrijos Raganai 145 m.) | Metų eigoje |
| 3. Projektas. Šiaurės šalių bibliotekų savaitė. Skaitymai auštant. | 11 mėn. |
| 4. Popietė skirta knygnešio dienai paminėti. | 03 mėn. |
| 5.Tarptautinės vaikų knygos dienos minėjimas. | 04 mėn. |
|  |  | 1. Bibliotekos veiklos planavimas. | Metų eigoje |
| 2. Metinės ataskaitos paruošimas. | Metų eigoje |
| 3. Apsilankymų registravimas. | Metų eigoje |
| VIII. | Savišvieta, profesinės kvalifikacijos tobulinimas. | 1. Naujos profesinės literatūros skaitymas. | Metų eigoje |
| 2. Dalijimasis patirtimi su kitų mokyklų bibliotekininkais įvairių seminarų metu. | Metų eigoje |
| 3. Profesionalumo ugdymas bei darbo su informacinėmis technologijomis tobulinimas, dalyvaujant seminaruose. | Metų eigoje |
| 4. Dalyvavimas bibliotekoms skirtuose projektuose bei programose. | Metų eigoje |
| IX. | Ūkinė veikla. | 1. Inventoriaus įsigijimas. | Metų eigoje |
| 2. Senų knygų perdavimas. | Metų eigoje |

**Laukiamas rezultatas:**

Užtikrintas gimnazijos mokinių aprūpinimas vadovėliais, parengti informacinių šaltinių katalogai sudaro galimybę bibliotekos vartotojams tinkamai pasinaudoti informacijos šaltiniais, skatinančiais vartotojų pažinimo, komunikacinius ir informacinius gebėjimus.

1. **VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PROGRAMA**

**2021 metų veiklos analizė.**

2021 m. gimnazijoje mokėsi 29 specialiųjų poreikių mokiniai, t. y. 15,9 proc. nuo visų mokykloje besimokančių mokinių. Mokėsi 7 mokiniai, turintys didelių specialiųjų ugdymo(si) poreikių. Mokiniams pagalbą teikė specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, psichologas, mokytojo padėjėjai. Logopedo pagalba buvo teikiama 38 , specialiojo pedagogo - 19 , mokytojo padėjėjo - 10 mokinių. Psichologas suteikė 199 konsultacijas mokiniams, 49 konsultacijas tėvams, 52 konsultacijas mokytojams.

Vaiko gerovės komisijos nariai analizavo ir stebėjo situaciją dėl nuotolinio ugdymo: mokinių jungimosi į pamokas, užduočių atlikimo, mokymosi priemonių turėjimo/neturėjimo aspektus, stebėjo vaikų psichologinę būseną. Grįžus į kontaktinį mokymą, daug dėmesio VGK nariai skyrė mokinių bendravimo, elgesio pamokose problemoms spręsti. Įgyvendinamas saugios aplinkos projektas, kurio metu mokytojai stebi mokinių elgesį ir drausmę pertraukų metu, vykdomas mokinių palydėjimas į autobusą, vykdoma mokinių priežiūra pailgintoje dienos grupėje. Gimnazijos pagalbos mokiniui specialistai suorganizavo respublikinę konferenciją „Mano sėkmės istorija“ bei pasidalijo patirtimi pranešimuose „Noriu – nenoriu“, „Garso terapija“, „Iššūkiai psichologui konsultuojant bendruomenę nuotoliniu būdu“, „Užauginkime vaikui sparnus“, „Nuotolinis ugdymas – nerimo , sėkmių ir atradimų laikas“. Gimnazijos psichologė skaitė paskaitą „Konsultavimo ypatumai dirbant nuotoliniu būdu“, vedė seminarą „Prekyba žmonėmis. Ką turėtume žinoti?“, vedė tėvų grupės „Augame kartu“ užsiėmimus.

Lyginant 2020-2021 ir 2021-2022 m. m. pirmojo pusmečio mokymosi rezultatus, pastebimas 3,88 proc. pažangumo padidėjimas. Sumažėjo be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui. 2020-2021 m. m. I pusmetyje vienam mokiniui teko 3,1 nepateisintos pamokos, o 2021-2022 m. m. I pusmetyje – 1,89 nepateisintos pamokos. Žymiai sumažėjo ir bendras praleistų pamokų skaičius. Šis skaičius yra mažiausias per pastaruosius penkis metus.

Įgyvendinamos prevencinės programos „Zipio draugai“ ikimokyklinio ugdymo skyriuje ir priešmokyklinio ugdymo grupėje, „Obuolio draugai“ - 2 klasėje ir „Veikiame kartu“ - 4 klasėje. Tęstas OPKUS patyčių prevencinės programos įgyvendinimas 1-8, Ig – IV g klasėse. I g – IV g klasėse tęsiamas Savižudybių prevencijos programos įgyvendinimas. Prevencinių programų įgyvendinimas rodo, kad mokiniai yra aktyvūs, atpažįsta patyčias ir apie jas kalba su tėvais, klasės auklėtojais. Analizuoja priežastis, ieško sprendimo būdų, kaip patyčias sumažinti klasės lygiu. Vyksta pokalbiai, diskusijos klasėse, vedamos Olweus valandėlės.

VGK nariai organizavo mokyklinę vaikų darbų virtualią parodą „ Aš tikrai myliu Lietuvą“ ir rajoninę virtualią specialiųjų poreikių mokinių parodą „ Pavasario seklys“. Organizuotas projektas „Šiltų ir magija kvepiančių Kalėdų laukimas“, edukacinė išvyka į „Urbonų rančą“.

Įgyvendintos projekto „Savaitė be patyčių 2021“ numatytos veiklos. Įgyvendintos Visuomenės sveikatos biuro specialistės darbo plane numatytos prevencinės veiklos: skaitytos paskaitos apie asmens higieną, burnos higieną, sveiką mitybą, psichikos sveikatą, rūkymo, alkoholio, narkotikų vartojimo žalą. Organizuoti renginiai gimnazijos specialiųjų poreikių mokiniams.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra.

**Tikslas:** Stiprinti savalaikį ir kryptingą švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaikui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą, prevencinių programų įgyvendinimą, atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

**Uždaviniai:**

* 1. Analizuoti mokinių nesėkmingo mokymosi priežastis, elgesio taisyklių pažeidimus, lankomumo problemas ir ieškoti galimų problemos sprendimo būdų.
  2. Analizuoti teikiamos švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą ir esant poreikiui koreguoti švietimo pagalbos priemonių teikimą.
  3. Skatinti aktyvų ir pozityvų gimnazijos bendruomenės narių tarpusavio bendravimą bei bendradarbiavimą sprendžiant su vaiko gerove susijusius klausimus.
  4. Teikti kvalifikuotą pedagoginę, psichologinę, socialinę pedagoginę, informacinę pagalbą, ugdymo organizavimo pritaikymo, netinkamo elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
  5. Vykdyti smurto, patyčių, savižudybių, žalingų įpročių prevencinių programų įgyvendinimą.
  6. Bendradarbiauti su Gimnazijos krizių valdymo komanda, vykdyti krizinių atvejų valdymą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **EIL.**  **NR.** | **VEIKLOS SRITIS** | **DATA** | **DARBO FORMOS IR BŪDAI** | **ATSAKINGI ASMENYS** |
| **ORGANIZACINĖ VEIKLA** | | | | |
|  | VGK komisijos veiklos programos 2022 m. sudarymas | 2022 m. sausio mėn. | Posėdis | S. Pocienė |
|  | Švietimo pagalbos specialistų programų, darbo grafikų, tvarkaraščių rengimas ir derinimas. Pritaikytų ir individualizuotų programų derinimas. | 2022 m. vasario mėn., rugsėjo mėn. | Posėdis | S. Pocienė |
|  | VGK posėdžių organizavimas | 1 kartą per mėnesį | Posėdis | S. Pocienė |
|  | Koordinuojamų veiklos sričių situacijos pristatymas | 2 kartus/metus | Posėdis | VGK nariai |
|  | VGK ataskaitos teikimas | 2022 m. gruodžio mėn. | Parengta ir pristatyta VGK metinės veiklos ataskaita gimnazijos direktoriui | S. Pocienė |
| **SAUGUMO UŽTIKRINIMAS** | | | | |
|  | Mokinių supažindinimas su saugaus eismo taisyklėmis „Saugus kelias į mokyklą ir iš jos“;  Saugaus elgesio instruktažai 1-8, I g – IV g klasių mokiniams; | 2022 m. gegužės, rugsėjo, spalio, lapkričio, mėn. | Bendradarbiavimas su Joniškio VPK Prevencijos poskyrio pareigūnais | V. Rudienė |
|  | Akcija: „Saugiai į mokyklą – saugiai į namus” | 2022 m. rugsėjo mėn. | Dalyviai: 1– 4 klasių mokiniai | R. Goštautienė |
|  | Akcija ,,Ar esi saugus ir matomas?“ | 2022 m. lapkričio mėn. | Bendradarbiavimas su Joniškio VPK Prevencijos poskyrio pareigūnais | VGK nariai |
|  | Paskaitos „Saugus internetas“ ir „Elektroninės patyčios ir pasekmės“ | 2022 m. vasario mėn. | Paskaitos 5-8, I g-II g klasių mokiniams | Informacinių technologijų mokytojos,  V. Rudienė |
|  | Kelių policijos pareigūnų paskaita „Vairavimo kultūra“ | 2022 m. balandžio – gegužės mėn. | Paskaita III-IV g klasių mokiniams | V. Rudienė |
|  | Pašalinių asmenų patekimo į gimnaziją registravimas, kontrolės stiprinimas, gimnazijos teritorijos ir jos prieigų stebėjimas | Metų eigoje | Pašalinių asmenų registracijos knyga bei kontrolė | VGK |
|  | Saugios aplinkos projekto gimnazijoje įgyvendinimas | Metų eigoje | Veiklos vykdymas pagal parengtą grafiką | S. Pocienė |
|  | Mokinių saugumo, laukiant autobusų, užtikrinimas | Metų eigoje | Priežiūrą vykdančio mokytojo organizuojama veikla | Pailgintos grupės mokytoja (-ai) |
|  | Mokinių saugumo ekskursijų, išvykų metu užtikrinimas | Metų eigoje | Instruktažai | Išvyką organizuojantis asmuo |
| **SOCIALINIS IR EMOCINIS UGDYMAS** | | | | |
|  | Socialinių įgūdžių programos „Aš tarp kitų“ įgyvendinimas 1kl. mokiniams | Visus metus | Grupiniai užsiėmimai | A. Sakalienė |
|  | Socialinių įgūdžių programos „Emocinio ir fizinio lavinimo kūrybinės dirbtuvės“ 1-3 klasių mokiniams | Rugsėjo – gegužės mėnesiais | Grupiniai užsiėmimai | A. Sakalienė |
|  | Pozityvios tėvystės ir savęs pažinimo programos „Augame kartu“ įgūdžių ugdymas tėvams | Metų eigoje | Grupiniai užsiėmimai | A. Sakalienė |
|  | Pagalbos teikimas mokiniams, turintiems elgesio ir emocijų sunkumų | Metų eigoje | Individualūs pokalbiai, korekciniai užsiėmimai pagal poreikį | A. Sakalienė,  V. Rudienė |
|  | Apsaugai nuo smurto „Geras prisilietimas“ priešmokyklinėje grupėje | 2022 m. rugsėjo mėn. | Praktinis užsiėmimas | A.Sakalienė |
|  | Kalėdinių atvirukų ir dekoracijų dirbtuvės „Šventų Kalėdų belaukiant“ | 2022 m. lapkričio -gruodžio mėn. | Gerosios patirties sklaida | A.Sakalienė |
|  | Gerumo akcija „Dalinkime džiaugsmą kitiems“ | 2022 m. gruodžio mėn. | Renginys Joniškio ligoninės slaugos skyriuje globojamiems senukams. | V. Rudienė |
| **TEISĖS PAŽEIDIMŲ IR GIMNAZIJOS NELANKYMO PREVENCIJA** | | | | |
|  | Mokinių supažindinimas su gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, mokinių pareigomis ir atsakomybėmis | 2022 m. rugsėjo mėn. | Paskaita | V. Rudienė |
|  | Paskaita- diskusija „Administraciniai teisės pažeidimai. Tai turiu žinoti “ | 2022 m. lapkričio mėn. | Policijos pareigūnų paskaitos 5-8, I g-II g klasių mokiniams | V. Rudienė |
|  | Mokinių ir jų tėvų informavimas apie mokinio gimnazijos vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus TAMO dienyne, skambučiais | Metų eigoje | Pastabos, informacinės žinutės TAMO dienyne | Klasių auklėtojai |
|  | Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių, pamokų nelankymo ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų analizavimas | Metų eigoje | Sutarčių su mokiniais, kurie turi elgesio problemų, sudarymas, elgesio pokyčių aptarimas | VGK |
|  | Pamokų lankomumo kontrolė. Nelankančių mokinių įtraukimas į NEMIS programą  Mokinių lankomumo kas mėnesį fiksavimas ir stebėjimas. Pusmečio, metinės lankomumo suvestinės | Iki kiekvieno mėnesio 05 d. | Pokalbiai su mokiniais, linkusiais praleisti pamokas be priežasties. Lankomumo lapų pildymas | VGK,  Socialinė pedagogė,  Klasių auklėtojai |
|  | Vėluojančių į pamokas mokinių kontrolė | Metų eigoje | Apskaitos žurnalas. Lankomumo lapų pildymas | V. Rudienė,  Klasių auklėtojai |
|  | Mokinių lankymas namuose | Pagal poreikį | Mokiniui neatvykus į mokyklą tris dienas iš eilės arba pasišalinus iš pamokų be pateisinamos priežasties vykstama į namus | Klasių auklėtojai  V. Rudienė |
|  | Gimnazijos nelankymo priežasčių aptarimas su mokinių tėvais ar globėjais individualiai | Iki kiekvieno mėnesio 20 d. | Individualūs pokalbiai | Klasių auklėtojai |
| **MOKYMOSI PAGALBA** | | | | |
|  | Darbas su nepatenkinamais pažymiais besimokančiais, motyvacijos stojančiais mokiniais. Teikiant mokymosi pagalbą mokiniams, įtraukiami gabūs mokiniai (per savanorystę). | Visus metus pagal poreikį | Pagalbos teikimas per savanorystę | Klasių auklėtojai,  S. Pocienė |
|  | Užtikrinamas pagalbos teikimas laiku.  Susitarta per kiek laiko, identifikavus poreikius, priimami sprendimai dėl pagalbos formų, tęstinės atvejų priežiūros. Pagalbos priemonių numatymas, pagalbos mokiniui plano sudarymas | Metų eigoje | Mokytojų dalykininkų iniciatyva.  Konsultacijų lankymo apskaita (informaciją klasių vadovams perduoda dalykininkai) | VGK |
|  | Mokinių pasiekimų ir asmeninės pažangos aptarimas. Trišaliai susitikimai (vaikas-auklėtojas-tėvai) | Metų eigoje | Trišaliai susitikimai | Klasių auklėtojai |
| **ĮTRAUKUSIS UGDYMAS** | | | | |
|  | Mokinių kalbinių gebėjimų ir specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių tyrimas ir vertinimas | Metų eigoje | Išsamus darbas numatytas specialiosios pedagogės ir logopedės veiklos programose | J. Šimkuvienė,  S. Čirpienė,  A. Sakalienė |
|  | Pirmos klasės mokinių dėmesio ir atminties įvertinimas „Kontrolinio piešinio“ metodika | 2022 m. rugsėjo mėn. | Tyrimo rezultatų ir rekomendacijų pristatymas 1 klasės tėvų susirinkimo metu spalio mėnesį | A. Sakalienė |
|  | Vaiko mokyklinės brandos tyrimas J. Jirasenko modifikuotu A. Kerno testu priešmokyklinės grupės vaikų įvertinimas | 2022 m. gegužės mėn. | Tyrimo rezultatų ir rekomendacijų pristatymas 1 klasės tėvų susirinkime | A. Sakalienė |
|  | Konsultacijų, metodinės pagalbos teikimas pradinių klasių mokytojams, dalykų mokytojams, klasių vadovams, dirbantiems su specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais | Metų eigoje pagal poreikį | Individualios konsultacijos | S. Čirpienė,  A. Sakalienė |
|  | Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas specialiosios pedagogikos klausimais, individualūs pokalbiai, konsultacijos | Metų eigoje pagal poreikį | Individualūs pokalbiai.  Literatūros, rekomendacijų teikimas gimnazijos internetinėje svetainėje | S. Čirpienė,  A. Sakalienė,  J. Šimkuvienė |
|  | Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimų ir asmeninės pažangos aptarimas su mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais). Namuose mokomų mokinių mokymosi pasiekimų aptarimas | 2 k. per metus | Posėdis | S. Pocienė |
|  | Pedagogų, tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas psichologiniais, specialiojo ugdymo klausimais | Metų eigoje pagal poreikį | Individualios konsultacijos | S. Čirpienė,  A. Sakalienė,  J. Šimkuvienė |
|  | Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių konsultavimas karjeros klausimais. | Metų eigoje pagal poreikį | Individualios konsultacijos | S. Čirpienė  V. Rudienė |
|  | Dalijimasis gerąja patirtimi su kitų ugdymo įstaigų specialistais, socialiniais partneriais | Metų eigoje | Gerosios darbo patirties perėmimas ir sklaida | VGK nariai |
|  | Vaikų darbų paroda ,,Aš myliu Lietuvą“, skirta Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti | 2022 m. sausio -vasario mėn. | Virtuali paroda | VGK nariai, pagalbos mokiniui specialistai |
|  | Mokyklinis renginys „Pavasario seklys“ | 2022 m. kovo- balandžio mėn. | Virtualus fotografuotų darbų koliažas | Pagalbos mokiniui specialistai |
|  | Socialinė akcija“ Minime pasaulinę autizmo dieną“ | 2022m.kovo 1-2d. | Socialinė akcija: padaryti po lietaus lašiuką su linkėjimu, apsirengti mėlynai. | Pagalbos mokiniui specialistai |
|  | Socialinė akcija“ AŠ PALAIKAU ŽMONES SU DAUNO SINDROMU“ | 2022 m. kovo 21d. | Socialinė akcija- dėviu skirtingas kojines, palaikau | Pagalbos mokiniui specialistai |
|  | Rajoninė paroda „Velykinė verba“ | 2022 m. kovo – balandžio mėn. | Virtuali paroda | VGK nariai, Pagalbos mokiniui specialistai |
|  | Virtuali paroda „Sveikinimas mamai“ | 2022 m. gegužės mėn. | Virtuali paroda | VGK nariai, Pagalbos mokiniui specialistai |
|  | Kalėdinis projektas „Laukiam kalėdinio stebuklo“ | 2022 m. lapkričio- gruodžio mėn. | Renginys specialiųjų poreikių mokiniams | Pagalbos mokiniui specialistai  VGK nariai |
| **SVEIKOS GYVENSENOS STIPRINIMAS IR PSICHOAKTYVIŲJŲ MEDŽIAGŲ VARTOJIMO PREVENCIJA** | | | | |
|  | Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, savižudybių, nusikalstamumo, prekybos žmonėmis temos integruojamos į pamokų ugdymo turinį, valandėles, renginius. | Metų eigoje | Integracija numatyta mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose, klasių vadovų, metodinių grupių planuose. Parengtas bendras integravimo planas 5-8, Ig – IV g klasėms. | S. Pocienė |
|  | Mokyklos sportiniai renginiai | Metų eigoje | Gimnazijos mokinių aktyvus dalyvavimas sporto renginiuose pagal Skaistgirio gimnazijos sporto švenčių, projektų, konkursų, varžybų kalendorių | Kūno kultūros mokytojai |
|  | „Sveikatą stiprinančios mokyklos” projektas | Metų eigoje | Dalyvavimas projekto veiklose | „Sveikatą stiprinančios mokyklos” grupės nariai |
|  | „Fizinis aktyvumas su iDance kompiuterine programa“ (ES) | 2022 m. balandžio mėn. | Aktyvus užsiėmimas | R. Goštautienė |
|  | Visuomenės sveikatos specialistės, vykdančios sveikatos priežiūrą mokykloje, renginiai, patvirtinti Joniškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorės | Metų eigoje | Paskaitos, aktyvūs užsiėmimai, renginiai | R. Goštautienė |
|  | Stendinė medžiaga sveikatos išsaugojimo tema | Metų eigoje | Aktualios informacijos pateikimas ir atnaujinimas | R. Goštautienė |
|  | Dalyvavimas Joniškio VSB organizuojamuose renginiuose | Metų eigoje | Renginiai, konkursai 1 – 8, I g – IV g klasių mokiniams | R. Goštautienė |
| **SAVIŽUDYBIŲ, SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJA** | | | | |
|  | Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemos (OPKUS) įgyvendinimas | Metų eigoje | Veiklos įgyvendinamos pagal atskirą planą | Projekto koordinatorė –V. Rudienė,  MSG lyderiai,  koordinacinio komiteto nariai |
|  | Savižudybių prevencijos programos įgyvendinimas (Projektas „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“) | 2022 m. sausio - birželio mėn. | Veiklos įgyvendinamos I g – III g klasių mokiniams | Savižudybių prevencinė grupė, I g – III g klasių vadovai |
|  | Prevencinių programų „Zipio draugai“, „Obuolio draugai“, „Veikiame kartu“ įgyvendinimas | 2022 m. sausio - gruodžio mėn. | Užsiėmimai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse,  2 klasėje, 4 klasėje | V. Rudienė |
|  | Sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ | 2022 m. kovo mėn. | Renginiai mokyklos bendruomenei | VGK nariai,  klasių vadovai, V. Rudienė |
|  | Pasaulinės Dauno sindromo dienos minėjimas | 2022 m. kovo mėn. | Renginys | VGK nariai,  klasių vadovai |
|  | Tolerancijos dienai skirti renginiai | 2022 m. lapkričio mėn. | Renginiai mokyklos bendruomenei | VGK nariai,  klasių vadovai, V. Rudienė |
| **KRIZIŲ VALDYMAS** | | | | |
|  | Įvertinus krizės aplinkybes, parengiamas krizės valdymo planas | Esant krizinei situacijai | Posėdis | Gimnazijos direktorė E. Aukselienė, krizės valdymo komanda |
|  | Informacijos apie krizę parengimas ir bendruomenės/žiniasklaidos ir kitų institucijų informavimas | Esant krizinei situacijai | Vykdoma informacijos sklaida | Gimnazijos direktorė E. Aukselienė, krizės valdymo komanda |
|  | Įvertinus gimnazijos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga pagalba, jos organizavimas, teikimas | Esant krizinei situacijai | Pagalbos teikimas | Krizės valdymo komanda |
|  | Kvalifikacijos krizės valdymo klausimais kėlimas | Kartą per metus | Seminarai, kursai | Krizės valdymo komanda |
| **TIRIAMOJI VEIKLA** | | | | |
|  | Pirmokų dėmesio, atminties, sąvokų suvokimo tyrimas Kontrolinio piešinio metodika | 2022 m. rugsėjo mėn. | Tyrimo metu gautos informacijos analizavimas ir pateikimas | A.Sakalienė |
|  | 1-okų, 5-okų, naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai | 2022 m. lapkričio mėn. | Tyrimo metu gautos informacijos analizavimas ir pateikimas bendruomenei | A.Sakalienė |
|  | PUG Mokyklinės brandos įvertinimas A. Kerno J. Jirasenko modifikuoti testu | 2022 m. gegužės mėn. | Tyrimo metu gautos informacijos analizavimas ir pateikimas PUG tėvams | A.Sakalienė |
|  | Praleistų pamokų priežasčių tyrimas 5 - 7, I g – IV g klasėse | 2022 m. gruodžio mėn. | Tyrimo metu gautos informacijos analizavimas ir pateikimas bendruomenei | V. Rudienė |
|  | Anketinė mokinių apklausa OLWEUS klausimynu ( 3-4, 5-8, I g - II g klasės) | Kartą per metus  Lapkričio - gruodžio mėn. | Tyrimo metu gautos informacijos analizavimas ir pateikimas bendruomenei | V. Rudienė |
|  | Anketinė apklausa, savižudybių prevencinės programos įgyvendinimo efektyvumo tyrimas | Įgyvendinus programą | Tyrimo metu gautos informacijos analizavimas ir pateikimas bendruomenei | Savižudybių prevencinė grupė |

**Laukiamas rezultatas:**  Teikiama savalaikė ir efektyvi pedagoginė, socialinė, psichologinė pagalba mokiniams ir jų tėvams.

**Rodikliai:**

1. 10 proc. sumažėjęs praleistų pamokų skaičius.
2. Įgyvendintos 4 prevencinės programos.
3. 5 proc. sumažėjusio smurto atvejų.
4. **UGDYMO KARJERAI VEIKLOS PROGRAMA**

**2021 m. veiklos analizė:**

Vykdant ugdymo karjerai veiklas, dėl pandemijos, projektas ,,Trumpam sugrįžkime į mokyklą...“ vyko nuotoliniu būdu. Sulaukta svečių iš įvairių universitetų ir kolegijų nuotoliniu būdu. Stebėjome 2 nuotolinius susitikimus ir 2 susitikimai vyko gimnazijoje. Daug susitikimų, kurių nuorodas pateikėme individualiai, mokiniai galėjo stebėti savarankiškai, prisijungę prie renginių.

Gimnazijos informaciniame centre teikiamos individualios konsultacijos gimnazistams, renkantis studijų kryptį, profesiją. Informaciniame centre laisvai prieinama literatūra apie studijas šalies ir užsienio mokymosi įstaigose. Nuolat pildomas ugdymo karjerai stendas, internetinis puslapis.

5-IVg klasių mokiniams pravestos po 3 klasių valandėles pagal karjeros kompetencijų raidą, atliktas anketavimas IIIg – IVg klasių gimnazistams dėl būsimų studijų pasirinkimo. Ugdymo karjerai veikla integruojama į visų dalykų , dalykų mokytojų darbą.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra

**Tikslas:** Suteikti galimybę mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas norint sėkmingai pasirinkti mokymosi sritį, profesiją ir darbinę veiklą, profesiškai tobulėti ir mokytis visą gyvenimą.

**Uždaviniai:**

1. Padėti mokiniams pažinti karjerai svarbias savo asmenybės savybes, socialinę aplinką ir socialinių vaidmenų įvairovę.

2. Padėti tobulinti bei taikyti svarbiausias karjerai bendrąsias kompetencijas mokymosi ir laisvalaikio veiklose.

3. Padėti mokiniams įgyti karjeros kompetencijų šiuolaikiniame darbo pasaulyje.

4. Organizuoti veiklas, padedančias mokiniui pasirikti būsimą karjerą.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **El.**  **Nr.** | **Veiklų sritys** | **Veiklos turinys** | **Dalyviai** | **Datos** | **Galutinė paslauga/produktas**  **Atsiskaitymo forma** |
| 1. | Situacijos analizė, planavimas | Ištirti IVg klasės mokinių tolesnius mokymosi pasirinkimus. | IVg kl. mokiniai, koordinatorė | 11 mėn. | Anketa ,,Profesinės karjeros žemėlapis“. Rezultatų analizė. |
| 2. | Kvalifikacijos kėlimas, saviugda | Dalyvauti ugdymo karjerai rengiamuose seminaruose. | Koordinatorė | Pagal galimybes | Gautos žinios. |
| Dalyvauti Lama BPO rengiamuose seminaruose | Koordinatorė | Pagal galimybes | Gautas žinias profesionaliau perteikti mokiniams. |
| 3. | Gimnazijos karjeros koordinacinės grupės veiklos koordinavimas | Koordinacinės grupės susirinkimai. | Koordinacinė grupė | Kartą per 3 mėn. | Kurti veiklos planus. Padėti rengti renginius, susitikimus. |
| 4. | Gimnazijos bendruomenės (administracijos, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir kt.) PO veiklų koordinavimas | Suteikti metodinę pagalbą, konsultuoti klasės auklėtojus dėl klasės valandėlių ugdymo karjerai, auklėtojo pasirinkta tema. | Kl. mokiniai, koordinatorė, kl. auklėtoja | Sutartu laiku | Dalyvauti klasės valandėlėse. |
| Suteikti metodinę pagalbą, informacijos, konsultuoti dalykų mokytojus dėl ugdymo karjerai integravimo į dėstomų dalykų pamokas. | Kl. mokiniai, mokytoja | Sutartu laiku | Dalykų mokytojai praveda po vieną integruotą pamoką |
| Suteikti informaciją mokyklos administracijai apie esamą situaciją, materialinius poreikius, reikalingą pagalbą. | Mokyklos administracija, koordinatorius | Kartą per 3 mėn. | Sklandūs, kokybiški renginiai. |
| 5. | Karjeros paslaugos mokiniams ir jų tėvams | Individualios konsultacijos mokiniams. | Mokiniai, koordinatorė | 01-12mėn. | Ras savo gebėjimus, polinkius, sies su ugdymo procesu, pasiriks mokymosi kryptį. |
| Individualios konsultacijos tėvams, paskaitos tėvams tėvų susirinkimų metu. | Tėvai, kl. auklėtojai, koordinat. | 01-12mėn. | Gautos žinios apie karjerą, padės tėvams bendrauti su vaiku. |
| Psichologės paskaita tėvams. | IVg kl. tėvai | 01 mėn | Kaip padėti vaikams egzaminų metu. |
| Stendo atnaujinimas, papildymas nauja informacija. | Koordinatorė | 01-12mėn. | Sužinos naujienas. |
| Mokyklos internetinio psl. papildymas. | Koordinat.,A.Lapienė | 01-12mėn. | Sužinos naujienas. |
|  |  | Ugdymo karjerai kl. valandėlių temos: | Mokiniai, koordinatorė | 01-12mėn. | Pravesti per klasės valandėlės. |
| Bylos pavadinimas. | 8 mok., koordinat. | 02 mėn. | Gebės kelti gyvenimo ir karjeros tikslus. |
| Studijų kryptys ir sritys, konkursiniai dalykai | IIg mok., koordinat. | 02 mėn. | Įtvirtins žinias |
| Po dvidešimt metų. | Ig mok., koordinat. | 02 mėn. | Gebės kelti gyvenimo ir karjeros tikslus. |
| Mano pasirinkimo galimybės. | IVgkl.mok., koordinat | 02 mėn. | Aikos sistemoje rasti informaciją. |
| Mano vertybių skalė. | 7kl.mok., koordinat. | 03 mėn. | Susipažins su vertybėmis. |
| Mūsų mokyklos darbuotojų profesijos | 5kl.mok., koordinat. | 03 mėn. | Profesijų pažinimas. |
| Jus dominanti profesija. | IIIg mok., koordinat. | 03 mėn. | Profesijų pasirinkimas. |
| Profesiogramų analizė | 8kl.mok., koordinat. | 04 mėn. | Pažins kintantį darbo pasaulį. |
| Karjeros dokumentų rengimas. | IVgkl.mok., koordinat | 04 mėn. | Bandys pildyti CV ir kt. |
| Mano temperamento tipas. | 7kl.mok., koordinat. | 05 mėn. | Bandys nusistatyti savo temperamento tipą. |
| Studijų kryptys ir sritys, konkursiniai dalykai | Ig mok., koordinat. | 05 mėn. | Įtvirtins žinias |
| Pažink profesijas | 6kl. mok., koordinat | 05 mėn. | Gebės rasti profesijų aprašus |
| Aš po 5-rių metų. | IIIg mok., koordinat. | 06 mėn. | Gebės apibūdinti savo gebėjimus. |
| Kas yra karjera? | 5kl.mok., koordinat. | 09 mėn. | Suteikti informaciją. |
| Pažink save. | 6kl. mok., koordinat | 09 mėn. | Pažins savo charakterio savybes. |
| Mano pasirinkimo galimybės. | Ig mok., koordinat. | 09 mėn. | Aikos sistemoje rasti informaciją |
| Karjeros žemėlapio pildymas | IVgkl.mok., koordinat | 09 mėn. | Savo pasirinkimų įtvirtinimas. |
| Kaip pažinti profesijas. | 5kl.mok., koordinat. | 10 mėn. | Profesijų pažinimas. |
| Mano svajonių profesija. | 6kl. mok., koordinat | 10 mėn. | Pristatys savo profesiją. |
| Mano gyvenimo tikslai | IIIg mok., koordinat. | 10 mėn. | Bandys kelti gyvenimo ir karjeros tikslus. |
| Žurnalisto tyrimas | 7kl.mok., koordinat. | 10 mėn. | Savęs pažinimas |
| Mano mokymosi stilius | 8kl.mok., koordinat. | 11 mėn. | Nusistatys savo mokymosi stilių |
| Jus dominanti profesija. | IIg mok., koordinat. | 11 mėn. | Profesijų pasirinkimas. |
| Ieškau darbo. | IIIg mok., koordinat. | 12 mėn. | Mokės sukurti darbo skelbimą. |
| Mano pasirinkimo galimybės. | IIg mok., koordinat. | 12mėn. | Aikos sistemoje rasti informaciją |
| 5.1 | Projektai | Projektas. Trumpam sugrįžkime į mokyklą... | Buvę gimnazijos mok., IIg, IIIg, IVg mokiniai | 01mėn. | Pasidalins patirtimi. |
| Projektas. Pyragų diena. | Visa mokykl. bendruomenė, tėvai | 11 mėn. | Suprekiautus pinigus skirti - mokyklos reikmėm. |
|  |  | Dalyvauti karjeros savaitėje 2022 . | Visa mokykl. Bendruomenė, svečiai | 11 mėn. | Pasikviesti įvairių profesijų atstovus. |
| 6. | Bendradarbiavimas su soc. partneriais | Organizuoti priėmimus įvairių ugdymo įstaigų konsultavimo organizacijų atstovams. | Mokiniai, koordinacinė gr., svečiai | 01-12mėn. | Pasirinks mokymosi kryptį, profesiją ar darbinę veiklą. |
| Pažintinės išvykos į įvairias miestų įstaigas, į ugdymo įstaigas. | Mokiniai, kl. auklėt., koordinat. | 01-12mėn. | Pasirinks mokymosi kryptį, profesiją ar darbinę veiklą. |
| Šiaulių prof. Rengimo centre „Profesijų mugė 2022“. | Mokiniai, kl. auklėt., koordinat | Sutartu laiku | Pasirinks mokymosi kryptį, profesiją ar darbinę veiklą. |
| Išvyka į ,,Studijos 2022“ Vilniuje. | 2g,3g,4g kl. mokiniai, auklėtojai | Vasario mėn. | Pasirinks mokymosi kryptį, profesiją ar darbinę veiklą. |

**Laukiamas rezultatas:**

       IIg ir IVg klasių mokiniai, pasinaudoję teikiamomis profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugomis, gebės atsakingiau ir tikslingiau priimti sprendimus dėl būsimos studijų krypties, profesijos, darbinės veiklos pasirinkimo.

**6. MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PROGRAMA**

**2021 m. veiklos analizė:**

Mokinių savivalda yra mokinių teisė ir laisvė savarankiškai priimti mokinių bendruomenei reikšmingus sprendimus, spręsti aktualius klausimus, organizuoti mokinių veiklą ugdymo įstaigoje. Mokinių taryba – tai aktyviausių mokyklos mokinių grupė, kuriai vadovauja tarybos pirmininkas. Taryba koordinuoja, inicijuoja ir organizuoja akcijas, renginius, įvairių dienų minėjimus, bendradarbiauja su klasių seniūnais, sprendžia mokinių problemas. Siekiama kurti demokratišką, tolerantišką, humanišką gimnazijos bendruomenės gyvenimą. Mokinių taryba organizuoja tradiciniais tapusius renginius gimnazijoje: Mokytojų dienos paminėjimą, Muzikinę pertrauką penktadieniais, Kalėdinę šventę, Mokinių Nominacijų rinkimus, padeda organizuoti aplinkos tvarkymo talkas su muzika. Mokiniai, dirbantys gimnazijos Mokinių taryboje, įgijo patirties, kaip organizuoti renginius, spręsti aktualius mokiniams klausimus diskusijų būdu, atstovauti savo interesams Mokyklos taryboje.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra.

**Tikslas:** Telkti mokinius kurti pilietišką, kūrybingą, demokratišką, humanišką Skaistgirio gimnazijos bendruomenės gyvenimą.

**Uždaviniai:**

* 1. Prisidėti prie demokratinio mokyklos valdymo;
  2. Atstovauti ir ginti mokinių interesus mokykloje;
  3. Vienyti mokyklos mokinius bendrai veiklai, sprendžiant mokyklos veiklos klausimus;
  4. Skatinti mokinių demokratiškumą, pilietinį ir socialinį sąmoningumą.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **EIL.**  **NR.** | **VEIKLOS TURINYS** | **DATA** | **ATSAKINGI ASMENYS** |
|  | Pilietinė akcija ,,Atmintis gyva, nes liudija‘‘ Sausio 13-osios paminėjimui. | Sausio 13 d. | Mokinių taryba |
|  | Pilietinė akcija ,,Laisvės skrydis‘‘, Nepriklausomybės dienos žygis, | Vasario - kovo mėn. | Mokinių taryba, |
|  | Dalyvavimas nacionaliniame Miškasodyje ir Solidarumo žygyje autizmo dienai paminėti | Balandžio mėn. | Mokinių taryba |
|  | Susitikimas OPKUS veiklai aptarti. | Balandžio mėn. | Mokinių taryba |
|  | Pavasarinė aplinkos tvarkymo akcija. | Balandžio mėn. | Mokinių taryba |
|  | Projektas ,,Mokinių Nominacijos‘‘. | Gegužės mėn. | Mokinių taryba |
|  | Mokinių tarybos rinkimai. | Rugsėjo mėn. | 5 - 7, Ig - Ivg klasių mokiniai, klasių auklėtojai |
|  | Naujo Mokinių Tarybos pirmininko, pirmininko pavaduotojo, sekretoriaus rinkimai.  Naujų atstovų į Mokyklos tarybą rinkimas | Rugsėjo mėn. | Mokinių tarybos kuratorė |
|  | Mokinių tarybos pasitarimai. | 1-2 kartus per mėn. | Mokinių tarybos pirmininkas,  Mokinių tarybos kuratorė |
|  | Susitikimai prevencinei veiklai prieš patyčias aptarti | 3 kartus per metus | Mokinių taryba,  Mokinių tarybos kuratorė |
|  | Mokinių tarybos diskusija ir pasiūlymai dėl deleguojamo Skaistgirio gimnazijos mokytojo į Joniškio r. geriausio mokytojo rinkimų konkursą | Rugsėjo mėn. | Mokinių taryba,  Mokinių tarybos kuratorė |
|  | Mokinių tarybos atstovų aktyvus dalyvavimas mokyklos tarybos posėdžiuose | Visus metus | Mokinių tarybos išrinkti 3 atstovai į Mokyklos tarybą |
|  | Bendradarbiavimo su kitų mokyklų savivaldos institucijomis už gimnazijos ribų organizavimas | Visus metus | Mokinių tarybos pirmininkas,  Mokinių tarybos kuratorė |
|  | Projektas ,,Penktadienio pertraukos su muzika ir šokiu‘‘ | Visus metus | Mokinių taryba |
|  | Mokytojo dienos paminėjimas | Spalio 5 d. | Mokinių taryba,  Mokinių tarybos kuratorė |
|  | Rudeninė aplinkos tvarkymo akcija | Spalio mėn. | Mokinių taryba,  Mokinių tarybos kuratorė |
|  | Moliūgų skobimo dirbtuvės, „Diena be kuprinės“, „Šiurpnaktis mokykloje“ | Spalio mėn. | Mokinių taryba, |
|  | Pilietinė akcija Tolerancijos dienai paminėti | Lapkričio mėn. | Mokinių taryba,  Mokinių tarybos kuratorė |
|  | Mokinių tarybos veiklos programos 2022 m. sudarymas | Gruodžio mėn. | Mokinių taryba,  Mokinių tarybos kuratorė |
|  | Pasiruošimas Kalėdinei šventei.  Kalėdinio paštas. | Gruodžio mėn. | Mokinių taryba, klasių auklėtojai. |

**Laukiamas rezultatas:** Aktyvi Mokinių tarybos veikla, sudaranti sąlygas mokinių savarankiškumui, kūrybingumui bei socialinėms ir pilietinėms iniciatyvoms kurtis ir plėtotis.

**Rodikliai:**

1. Organizuoti iki 5-kių Mokinių tarybos renginių;

2. Organizuotos 3 diskusijos, pilietinės ir socialinės akcijos.

1. **UGDYMO STEBĖSENOS ĮGYVENDINIMO PROGRAMA**

**2021 m. veiklos analizė:**

Įgyvendinant ugdymo priežiūros programą mokslo metų eigoje buvo stebimas, analizuojamas ir vertinamas ugdymo procesas, teikiama pagalba mokytojams, numatomos mokytojų kvalifikacijos kėlimo kryptys, vykdyti mokytojų metiniai pokalbiai. Mokslo metų pradžioje suderinti mokytojų parengti planai ir programos, analizuoti pasiekimai olimpiadose, konkursuose, valstybinių egzaminų rezultatai ir kt. Metų pradžioje ir per mokslo metus vykdyta elektroninio dienyno pildymo stebėsena: stebėtas ir individualiai su mokytojais aptartas elektroninio dienyno pildymo nuoseklumas, kontrolinių, savarankiškų ir kitų didesnių atsiskaitomųjų darbų žymėjimas, integruotų pamokų pildymas. Mokytojams pateiktos rekomendacijos. Buvo stebimos gimnazijos mokytojų vedamos atviros pamokos (dirbant nuotoliniu būdu pamokos buvo įrašytos ir įrašais pasidalinta su mokyklos vadovais bei kolegomis) pagal programą „Praktinės patirties refleksija: pamokos vadyba ir grįžtamasis ryšys“. Buvo stebimos 3 kiekvieno mokytojo ir pagalbos mokiniui specialistų vestos pamokos. Taip pat buvo stebėtos besiatestuojančių mokytojų pamokos, nuosekliai vykdyta mokinių mokymo(si) pasiekimų analizė, specialiosios pagalbos teikimo, socialinės veiklos organizavimo priežiūra, daug dėmesio skirta mokinių lankomumo stebėsenai ir individualios pagalbos teikimui.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra.

**Tikslas:** Stebėti, organizuoti ir vertinti ugdymo proceso būklę ir kaitą siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę.

**Uždaviniai:**

1. Analizuoti ir vertinti ugdymo(si) proceso būklę, diagnozuoti ugdymo organizavimo trūkumus ir inicijuoti ugdymo(si) turinio ir proceso kaitą;
2. Atrasti ir skleisti pažangias ugdymo(si) proceso organizavimo formas ir gerąją darbo patirtį.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **UGDYMO TURINIO PROGRAMOS IR ILGALAIKIAI PLANAI** | | | | |
| Programų tvirtinimas | Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programos (jei nėra bendrųjų programų) tvirtinamos iki rugsėjo 12 d.  Neformaliojo švietimo programos tvirtinamos iki rugsėjo 12 d.  Individualizuotas ir pritaikytas programas  mokytojai, suderinę su vienu iš pagalbos mokiniui specialistu, teikia Vaiko gerovės komisijai iki rugsėjo 16 d. | | | Atsakingi: direktorė E. Aukselienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui  S. Pocienė |
| Ilgalaikių planų derinimas | Ilgalaikius planus mokytojai teikia metodinei grupei aptarti ir suderinti iki rugsėjo 12 d. | | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymuiS. Pocienė |
| **PROGRAMŲ IR ILGALAIKIŲ PLANŲ ĮGYVENDINIMAS BEI PAMOKŲ, RENGINIŲ,**  **NEFORMALIOJO UGDYMO UŽSIĖMIMŲ, PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO STEBĖJIMAS** | | | | |
| Programų ir ilgalaikių planų įgyvendinimo priežiūra | | Programų ir ilgalaikių planų įgyvendinimo priežiūra vykdoma vieną kartą per metus (e-dienyne pildomų temų atitikimas programoms, ilgalaikiams planams, ilgalaikių planų koregavimas). | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymuiS. Pocienė |
| Pamokos planavimo priežiūra | | Stebint mokytojų pamokas, pagal poreikį vykdoma pamokos planavimo priežiūra. Mokytojams individualiai teikiamos rekomendacijos. | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymuiS. Pocienė |
| Pamokų ir neformaliojo švietimo užsiėmimų priežiūra | | 1.2022 m. II – IV ketvirtyje vykdomas mokomųjų dalykų integruotų pamokų stebėjimas 1-8, II g – IV g klasėse - įvairių integracijos būdų ugdymo procese taikymas.  2. 2022 m. II – IV ketvirtyje vedamų pamokų 8 – IV g klasėse stebėjimas - pamokos uždavinio formulavimas, vertinimas ir įsivertinimas, reflektavimo įrankio Reflectus naudojimas.  3. 2022 m. III – IV ketvirtyje vykdomas PUG veiklų stebėjimas – atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas.  4. 2022 m. III – IV ketvirtyje vedamų matematikos pamokų stebėjimas – dviejų mokytojų matematikos pamokoje modelio įgyvendinimas.  4. 2022 m. vykdomas atvirų pamokų stebėjimas.  5. Neformaliojo švietimo užsiėmimų stebėjimas vykdomas visus metus pasirinktinai. | | Atsakingi: direktorė E. Aukselienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui  S. Pocienė |
| Besiruošiančių atestacijai  pedagogų veiklos priežiūra | | Priežiūra vykdoma remiantis gimnazijos mokytojų atestacijos programa 2022-2024 m. | | Atsakingi: direktorė E. Aukselienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui  S. Pocienė |
| **UGDYMO PLANO SUSITARIMŲ, MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ**  **VERTINIMO TVARKOS PRIEŽIŪRA** | | | | |
| Programų (ugdymo karjerai, etninės kultūros, žmogaus saugos, sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai ir kt.) integracijos į mokomuosius dalykus vykdymas | | Ilgalaikių planų įgyvendinimo priežiūra vykdoma ne rečiau kaip kartą per mokslo metus (suplanuotų integracinių veiklų fiksavimas e-dienyne), pamokos, klasių valandėlės, akcijos per mokslo metus. | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| Pamokos, užsiėmimai netradicinėse erdvėse | | Ilgalaikių planų įgyvendinimo priežiūra vykdoma ne rečiau kaip kartą per metus (suplanuotų pamokų netradicinėse erdvėse fiksavimas e-dienyne). | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| Vertinimo sistemingumas | | Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos susitarimų laikymosi dėl vertinimo sistemingumo ir dažnumo patikrinimas e-dienyne vykdomas ne rečiau kaip du kartus per pusmetį. | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| **MOKINIŲ KRŪVIO STEBĖSENA IR KONTROLĖ** | | | | |
| Kontrolinių darbų organizavimas ir vertinimas | | Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip du kartus per pusmetį (kontrolinio darbo parengimas, fiksavimas e-dienyne, mokinių informavimas). | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| Namų darbų skyrimas | | Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus (namų darbų apimtis, vertinimas, diferencijavimas). | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| Tvarkaraščio analizė | | Priežiūra vykdoma du kartus per  mokslo metus. |  | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| **KRITERINIAI POKYČIAI** | | |  | |
| Anglų kalbos testas II g kl. mokiniams kalbos mokėjimo lygiui nustatyti (pagal ŠMM parengtas rekomendacijas) | | 2022 m. kovo – balandžio mėn. |  | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| 4, 6, 8 klasių NMPP testai | | 2022 m. balandžio – gegužės mėn. |  | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| **DIAGNOSTINĖS UŽDUOTYS MOKINIŲ KRITERINIAMS POKYČIAMS FIKSUOTI IR MOKYTOJŲ DARBO KOKYBEI NUSTATYTI** | | | | |
| Lietuvių k., matematikos pasiekimų bandomieji patikrinimai II g kl. mokiniams | | 2022 m. kovo - balandžio mėn. | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| Mokomųjų dalykų bandomieji egzaminai IV g kl. mokiniams | | 2022 m. vasario-balandžio mėn. | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| **PEDAGOGINĖS PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO**  **STEBĖSENA** | | | | |
| Konsultacijos mokiniams, turintiems mokymo(si) spragų, gabiesiems mokiniais (pagal sudarytą tvarkaraštį) | | Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip kartą per pusmetį | | Atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pocienė |
| Mokinių lankomumo stebėsena, apskaita | | Priežiūra vykdomas kas mėnesį | | Atsakingi: socialinė pedagogė V. Rudienė, klasių auklėtojai |
| **TYRIMAI** | | | | |
| Tyrimas ,,Pirmokų adaptacija“ | | Dalyviai: 1 klasės mokiniai, tėvai | | Atsakingi: psichologė A. Sakalienė, socialinė pedagogė V. Rudienė |
| Tyrimas „Penktokų adaptacija” | | Dalyviai: 5 klasės mokiniai, tėvai | | Atsakingi: psichologė A. Sakalienė, socialinė pedagogė V. Rudienė |
| Tyrimas ,,Profesinis informuotumas“ | | Dalyviai: III g klasės mokiniai | | Atsakingi: karjeros specialistė  G. Vasiliūnienė |
| Tyrimas ,,Gimnazijos mokinių, jų tėvų (globėjų) nuomonės apie mokyklos pažangą tyrimas“ | | Dalyviai: 1-8, I-IV klasių mokinių tėvai (globėjai);  5-8, I-IV g klasių mokiniai | | Atsakingi: pavaduotoja ugdymui S. Pocienė, veiklos kokybės įsivertinimo grupė |

**Laukiamas rezultatas:** Mokytojų vedamos pamokos yra kokybiškos, šiuolaikiškos, inovatyvios, paremtos struktūros modeliavimu, aktyviomis veiklomis ir grįžtamuoju ryšiu.

**Rodikliai:**

* 1. Kiekvienas mokytojas per metus praveda ne mažiau kaip 2 integruotas pamokas.
  2. 90 proc. mokytojų, dėstančių 8-12 klasėse, savo pamokose taiko reflektavimo įrankį Reflectus.

1. **METODINĖS VEIKLOS PROGRAMA**

**2021 metų veiklos analizė:**

2021 m. Metodinė taryba veiklą vykdė atsižvelgdama į gimnazijos metinius prioritetus. 2021 m. Metodinės tarybos veiklos tikslas buvotelkti mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus bendrai veiklai, siekiant kiekvieno mokinio mokymo(si) kokybės ir veiksmingumo.

2021 metais ugdymo(si) situacijai didelę įtaką turėjo besitęsianti pandemija. Tad didelis dėmesys buvo skirtas saugumui išsaugoti valdant srautus, sėkmingam nuotolinio ugdymo organizavimui ir įgyvendinimui, psichologinės mokinių būsenos stebėjimui ir vertinimui. Pagal aplinkybes buvo derinamas kontaktinis, nuotolinis ir hibridinis mokymas. Mokykloje sėkmingai naudojamas nuotolinio mokymo platformos Microsoft Teams įrankis. 2020-2021 mokslo metams įsigytos 135 skaitmeninės mokymo(si) aplinkos „EDUKA klasė“ licencijos 1-8 klasių mokiniams ir 12 licencijų mokytojams. Įsigytos licencijos naudotis „eTest.lt“ testų kūrimo ir vykdymo sistema bei „Egzaminatorius.lt“ internetinė sistema, padedanti mokytojui ruošti, o mokiniams ruoštis brandos egzaminams. Įgalintas Tamo dienyno Individualios pažangos modulis, kuriame mokiniai įsivertino mokėjimo mokytis kompetenciją bei individualią pažangą.

Gimnazijos pedagogai dalyvavo ilgalaikės programos „Pamokos tobulinimo teorija ir praktika“ III modulio seminare „Praktinės patirties refleksija: pamokos vadyba ir grįžtamasis ryšys“. Gilino kompiuterinio raštingumo kompetencijas, dalyvaudami mokymuose apie nuotolinio mokymo(si) ir bendradarbiavimo platformas (Teams, Moodle, Google Classroom), skaitmeninius įrankius ir skaitmenines mokymo priemones. Gilino ugdymo(si) aplinkų kūrimo, dalyko turinio planavimo ir tobulinimo kompetencijas. Klasių auklėtojai dalyvavo mokymuose „Integruoto ir diferencijuoto ugdymo galimybės dirbant nuotoliniu būdu“. Mokytojai daug mokėsi savarankiškai, ruošė metodinę ir mokomąją medžiagą, pritaikydami ją nuotoliniam mokymui. Vidutiniškai vienas mokytojas per 2021 m. kvalifikaciją kėlė 52 val. Sėkmingai įgyvendintas kolegialaus bendradarbiavimo projektas „Kviečiu į pamoką“, persikėlęs į virtualią erdvę. Gimnazijos mokytojai vedė atviras pamokas (dirbant nuotoliniu būdu pamokos buvo įrašytos ir įrašais pasidalinta su kolegomis) pagal programą „Praktinės patirties refleksija: pamokos vadyba ir grįžtamasis ryšys“. Mokytojai ir pagalbos specialistai vedė/įrašinėjo/ dalijosi/ stebėjo po 3 atviras pamokas. Reflektuodami metodinėse grupėse, aptarė stebėtas pamokas, išskirdami teigiamus ir taisytinus aspektus, ieškodami būdų, kaip tobulinti pamoką, siekiant geresnių mokinių mokymosi pasiekimų. Didžiojoje dalyje stebėtų pamokų ryškūs aktyvios veiklos, gyvenimiška patirtimi grįsto mokymosi bruožai. Dėl pandemijos mokytojai turėjo ribotas galimybes dalintis patirtimi su kitų mokyklų pedagogais, todėl tik trečdalis pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų pasidalino savo patirtimi skaitydami pranešimus, paskaitas, vesdami seminarus. Pagalbos mokiniui specialistai suorganizavo respublikinę konferenciją „Mano sėkmės istorija“ ir skaitė pranešimus „Noriu – nenoriu“, „Iššūkiai psichologui konsultuojant bendruomenę nuotoliniu būdu“, „ Užauginkime vaikui sparnus“. Respublikos pedagogams skaityti pranešimai „Garso terapija“, „Konsultavimo ypatumai dirbant nuotoliniu būdu“, vestas seminaras „Prekyba žmonėmis. Ką turėtume žinoti?“, pristatytas vaizdo pranešimas „Nuotolinis ugdymas – nerimo , sėkmių ir atradimų laikas“. Gimnazijos mokytojų komanda, dalyvaudama Erasmus projekte „Garso vadovėliai - pagalba skaitymo sunkumų turintiems mokiniams ir jų mokytojams“, parengė medžiagą ir ją pritaikė negalią turintiems mokiniams. Esant net ir ribotoms galimybėms, mokytojai rengė pamokas ir edukacinius užsiėmimus kitose erdvėse: Akmenės krašto muziejuje (Akmenė), Šaltiškių molio karjere (Akmenės r.), ūkininko G. Balčiūno vynuogyne (Joniškio r.), triušių ūkyje Skakų km. (Joniškio r.), Mūšos tyrelio telmologiniame draustinyje (Joniškio r.), ,,Rūtos“ fabrike Šiauliuose, Skaistgirio miestelio parke, Skaistgirio miestelio ir Stungių bibliotekose. Naujos mokymosi aplinkos, įrankiai, naujos patirtys, aktyvių mokymo metodų taikymas lėmė 100 proc. mokymosi pažangumą. 1,09 % padidėjo mokymosi kokybė.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra.

**Tikslas:** Telkti mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus veiksmingam, efektyviam, inovatyviam mokymo ir mokymosi procesui.

**Uždaviniai:**

1. Užtikrinti vieningą ir kryptingą mokykloje veikiančių metodinių grupių, mokytojų dalykininkų, pagalbos mokiniui specialistų veiklą.
2. Pasirengti sėkmingam UTA įgyvendinimui mokykloje.
3. Siekti kiekvieno mokinio individualios pažangos augimo, taikant efektyvų ir inovatyvų mokymo ir mokymosi procesą.
4. Aktyvinti kolegialaus mokymosi ir patirties sklaidą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Atsakingas** | **Numatoma data** | **Sėkmės kriterijai** |
| 1. Užtikrinti vieningą ir kryptingą mokykloje veikiančių metodinių grupių, mokytojų dalykininkų, pagalbos mokiniui specialistų veiklą. | 1. 2022 m. metodinės tarybos veiklos programos parengimas. | MT | 2022 m. sausio mėn. | Numatyta planinga, nuosekli metodinės tarybos veikla 2022 m. |
| 2. Metodinių grupių veiklos planų 2022 m. aprobavimas. | MT | 2022 m.  sausio mėn. | Tikslingai organizuojama veikla mokyklos uždaviniams įgyvendinti. |
| 3. 4, 6, 8 klasių NMPP, PUPP, užsienio kalbos lygio nustatymo organizavimo ir vykdymo aptarimas. | MT pirmininkė | 2022 m. vasario- balandžio mėn. | Priimti sprendimai dėl sklandaus pasiekimų patikrinimo testų, užsienio kalbos lygio nustatymo organizavimo vykdymo. |
| 4. Neformalaus ugdymo, projektų pasiūlos aptarimas 2022-2023 m. m. | MT | 2022 m.  birželio mėn. | Tikslingai ir skaidriai paskirstytos papildomos veiklos valandos, atitinkančios mokinių poreikius. |
| 5.Kaip panaudoti pasiekimų vertinimo rezultatus mokinių individualios pažangos didinimui ( PUPP, VBE, MBE rezultatų aptarimas). | MT pirmininkė | 2022 m. rugpjūčio 30 d | Parengta ir Mokytojų tarybai pristatyta ataskaita apie PUPP, VBE, MBE rezultatus. Pateikti pasiūlymai ir rekomendacijos rezultatų gerinimui. |
| 6.Mokomųjų dalykų programų, ilgalaikių planų rengimas ir derinimas.  Ilgalaikių planų koregavimas ugdymo procese. | MT pirmininkė  Metodinių grupių pirmininkai | Iki 2022 m. rugsėjo 15 d.  Metų eigoje | Suderinti mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai. |
| 7. 2022 m. metodinių grupių veiklos ataskaitų pristatymas. | MT | 2022 m.  gruodžio mėn. | Analizuojami pasiekimai, jais naudojamasi planuojant tolesnę veiklą. |
| 8. 2022 m. Metodinės tarybos veiklos ataskaita mokytojų tarybai. | MT pirmininkė | 2022 m.  gruodžio mėn. | Analizuojama veikla, sėkmės, jomis remiantis planuojama tolimesnė veikla, numatomas veiklos tęstinumas. |
| 9. Mokytojo metinės veiklos įsivertinimas ir aptarimas su kuruojančiu vadovu. | Kuruojantys vadovai | 2022 m. gruodžio mėn. | Įvertinta mokytojo veikla ir numatytos veiklos tobulinimo ir kvalifikacijos kėlimo gairės. |
| 2.Pasirengti sėkmingam UTA įgyvendinimui mokykloje. | 1. Dokumentų, susijusių su ugdymo turinio atnaujinimu, studijavimas metodinėse grupėse ir individualiai. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, susijusiuose su UTA. | Metodinių grupių pirmininkai  Mokytojai  Pagalbos mokiniui specialistai | 2022 m. | Įgytos bendrosios ir dalykinės pedagogų kompetencijos. |
| 2. Pasiūlymų gimnazijos UTA planui teikimas. | MT | 2022 m. kovo mėn. | Parengtas mokyklos UTA planas. |
| 3. Pasiengimas taikyti atnaujintą ugdymo turinį. | Metodinių grupių pirmininkai  Mokytojai  Pagalbos mokiniui specialistai | 2022 m. | Įgyvendintos mokyklos UTA plano priemoės. |
| 3. Siekti kiekvieno mokinio individualios pažangos augimo, taikant efektyvų ir inovatyvų mokymo ir mokymosi procesą. | 1. Kryptingas kiekvieno pedagogo profesinės kompetencijos tobulinimas dalyvaujant 40 val. mokymuose „Ugdymo kokybės gerinimas siekiant mokinio pažangos“. | Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai | 2022 m. | Įgytos pedagogų kompetencijos. |
| 2. Darbo su Reflectus programa įgūdžių tobulinimas dalyvaujant 40 val. profesinio tobulinimo programoje „Reflektyvaus mokymo(si) principų įgyvendinimas mokykloje“. | Mokytojai  Pagalbos mokiniui specialistai | 2022 m. | Įgytos pedagogų kompetencijos. |
| 3. Reflektavimo sistemos sumaniam mokymui(si) pamokose taikymas. | Mokytojai | 2022 m | 8-12 kl. mokiniai ir dėstantys mokytojai aktyviai taiko reflektavimo praktiką pamokose. |
| 4.Mokinių respublikinės konferencijos organizavimas. | MT  Projektinių darbų vadovai | 2022 m. 11 mėn. | Suorganizuota respublikinė konferencija. Pristatyta ne mažiau kaip 10 projektinių darbų. |
| 5.Dalyvavimas tęstiniame Erasmus projekte „Garso vadovėliai - pagalba skaitymo sunkumų turintiems mokiniams ir jų mokytojams“  (Ref Nr. 2020-1-LV01-KA201-077533) | J.Baranauskienė,  D. Radvilienė,  A. Lapienė,  L. Ramanauskienė | 2021-2023 | Parengtos priemonės padeda mokytojui kokybiškiau organizuoti ugdymo/ugdymosi procesą |
| 4. 1-8, I g – IV g klasių mokinių asmeninės pažangos įsivertinimas naudojant el. dienyno Tamo individualios pažangos modulį. | MT  Klasių auklėtojai | 2022 m. sausio mėn., birželio mėn. | Užtikrinamas 1-12 kl. mokinių pasiekimų įsivertinimas. Visi 1-12 kl. mokiniai reflektuoja savo pažangą. |
| 6. Mokėjimo mokytis kompetencijos įsivertinimas (5-12 kl. mokiniai). | MT | 2022 m. lapkričio - gruodžio mėn. | Panaudojant TAMO dienyne esantį įrankį, visi 2-12 kl. įsivertina mokėjimo mokytis kompetenciją, 5-12 kl. auklėtojai pateikia rekomendacijos kiekvienam mokiniui. |
| 7. Mokinių mokymosi ir lankomumo rezultatų po I ir II pusmečių bei tarpinių rezultatų, pamokų praleidimo priežasčių, specialiųjų poreikių mokinių daromos pažangos aptarimas. | MT pirmininkė  Socialinė pedagogė | 2022 m. sausio mėn., birželio mėn.,  lapkričio mėn. | Analizuojama mokinių pažanga ir lankomumas padeda tobulinti ugdomąjį procesą, užtikrina mokinių mokymosi sėkmę ir laiku teikiamą pagalbą. |
| 8. Gabių mokinių dalyvavimo dalykinėse olimpiadose, konkursuose skatinimas. | Metodinių grupių pirmininkai  Mokytojai | Pagal olimpiadų ir konkursų grafiką | Daugiau kaip 20 mokinių dalyvauja olimpiadose, konkursuose. Laimėtos 1-2 prizinės vietos. |
| 4. Stiprinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kolegialų mokymąsi ir patirties sklaidą. | 1. Integruotų pamokų vedimas, vienu metu pamokoje dirbant dviem mokytojams. | MT  Mokytojai | 2022 m. sausio – gruodžio mėn. | Kiekvienas mokytojas per mokslo metus praveda ne mažiau kaip 2 integruotas pamokas. |
| 2. Kolegų pamokų stebėjimas. | Mokytojai  Pagalbos mokiniui specialistai | 2022 m. sausio – gruodžio mėn. | Kiekvienas mokytojas pakviečia savo kolegas bent į dvi pamokas ir tiek pat kartų apsilanko kolegų pamokose. Kolegialus mokymas(is) vyksta dalinanti patirtimi ir sumanymais, stebint ir aptariant kolegų pamokas bei mokantis vieniems iš kitų. |
| 3. Dalijimasis metodine patirtimi rengiant ir pristatant pranešimus savo bei kitų mokyklų mokytojams konferencijų, seminarų metu. | Mokytojai  Pagalbos mokiniui specialistai | Visus metus | Dalijimasis gerąja patirtimi konferencijose numatytomis temomis. Gerosios patirties įgijimas. |
| 4. Edukacinių išvykų – susitikimų su bendradarbiaujančiomis šalies mokyklomis organizavimas. | MT  Metodinės grupės | 2022 m. II-III ketv. | Įvykę 3 gerosios patirties sklaidos susitikimai su kitų mokyklų pedagogais. |

**Laukiamas rezultatas:** Mokytojai taiko efektyvius ir inovatyvius mokymo(si) ir reflektavimo būdus, padedančius mokiniui siekti pažangos ir reflektuoti pažangą.

**Rodikliai:**

1. Kiekvienas mokytojas praveda po 2 integruotas pamokas.
2. Kiekvienas mokytojas per mokslo metus pakviečia savo kolegas į 2 pamokas ir tiek pat kartų apsilanko kolegų pamokose.
3. 2/3 8-12 kl. mokinių ir dėstančių mokytojų aktyviai taiko reflektavimo praktiką pamokose.
4. **KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PROGRAMA**

**2021 metų veiklos analizė:**

Gimnazijos pedagogai gimnazijos pedagogai dalyvavo 2600 val. mokymuose, konferencijose, seminaruose. Gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius tapo Besimokančių darželių tinklo (BDT) nariu ir pedagogai (10 pedagogų) dalyvavo BDT ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos (72 ak. val.) seminaruose ir virtualiuose vizituose užsienio šalių ugdymo įstaigose. 2021 m. vasario – kovo mėn. kolegialaus bendradarbiavimo praktinis projektas  **„**Kviečiu į pamoką“, kurio tikslas: profesinės tarpusavio paramos kultūros ir kolegialaus mokymosi aplinkos kūrimas. Mokytojai įrašinėjo nuotolines pamokas Microsoft Teams platformoje ir jomis dalinosi su kolegomis, sutekdami prieigą stebėti pamoką. Visi pedagogai įvaldė Microsoft Teams platformos įrankį ir sklandžiai organizuoja nuotolinio ugdymo užsiėmimus,

Vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, komisija nustatė, kad gimnazijos pasirengimas mokyti nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu, atitinka nustatytus kriterijus.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra.

**Tikslas: s**iekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo**.**

**Uždaviniai:**

1. Išanalizuoti veiksnius, metodus ir priemonės pamokos tobulinimui, numatyti įtraukiojo ugdymo galimybes.

2. Kolegialaus grįžtamojo ryšio skatinimas mokinių mokymosi pažangai.

3. Reflektavimo sistemos sumaniam mokymuisi įsigijimas ir taikymas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo terminas (data)** | **Atsakingas** |
| 1. | Mokytojų apklausa dėl kvalifikacijos tobulinimo poreikių. | Iki sausio 15 d. | Gimnazijos administracija |
| 2. | „Reflectus“ ilgalaikė profesinio tobulinimo programa 40 val. | Iki gegužės 31 d. | E. Aukselienė |
| 3. | Mokymai įtraukiojo ugdymo srityse. | Rugpjūčio 29 d. | E. Aukselienė |
| 4. | Parengti ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą 2023 m. I ketv. „Ugdymo kokybės gerinimas siekiant mokinio pažangos”. | Iki gruodžio 15 d. | Metodinė taryba, gimnazijos administracija |
| 5. | Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose, atliepiant gimnazijos 2022 metų veiklos prioritetą. | Visus metus | S. Pocienė, metodinių grupių pirmininkai |
| 6. | Matematikos ir gamtos mokslų dalykų mokytojų kompetencijų tobulinimas bendradarbiaujant su kitų mokyklų mokytojais (pamokos, metodų mugės, sėkmės istorijos, pranešimai ir kt.). | Metų eigoje | S. Pocienė, metodinių grupių pirmininkai |
| 7. | Pedagogų pasirinkti dalykiniai seminarai, nuotoliniai mokymai. | Visus metus | Mokytojai |
| 8. | Edukacinės išvykos – susitikimai su bendradarbiaujančiomis šalies mokyklomis. | Metų eigoje | E. Aukselienė |

**Laukiamas rezultatas:** Mokytojai bus pasirengę dirbti efektyviai, gebės taikyti aktyviuosius inovacinius metodus, bus pasirengę prisiimti atsakomybę už mokymo(si) kokybę. Aukštesnė mokymo(si) kokybė, ugdymo nuostatos keičiasi pozityvumo link.

**Rodikliai:**

* 1. 80 proc. pedagogų dalyvavo Reflektavimo sistemos sumaniam mokymuisi programoje. 100 proc. dalyvavusiųjų taiko Reflectus įrankį.
  2. Organizuoti ne mažiau kaip 5 kvalifikacijos tobulinimo renginiai visai Gimnazijos pedagogų bendruomenei, 100 proc. mokytojų dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

**10. MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PROGRAMA**

**2021 m. veiklos analizė:**

Mokytojų tarybos funkcijos: aptarti švietimo pertvarkos klausimus, tolesnės jos raidos galimybes, numatyti gimnazijos veiklos perspektyvą, kryptis, tobulinimo būdus gimnazijoje; svarstyti mokinių ugdymo rezultatus, pedagoginės veiklos tobulinimo formas ir metodus; telkti gimnazijos bendruomenę tobulinti ugdymo procesą. 2021 m. Mokytojų taryba svarstė gimnazijos veiklos kokybės išsivertinimo rezultatus, ugdymo kokybės tobulinimo galimybes, analizavo mokinių pažangumo, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų, standartizuotų ir diagnostinių testų rezultatus.

Mokytojų tarybos posėdžiuose pritarta vidaus įsivertinimo išvadoms, 2020 – 2021 m. m. ugdymo planui ir kt. Buvo analizuojami mokinių pusmečių, mokslo metų pasiekimai, mokinių kėlimas į aukštesnę klasę, priimti sprendimai dėl ugdomosios veiklos organizavimo gerinimo, pagalbos mokiniui teikimo.

**Prioritetas:** ugdymo(si) kokybės kiekvienam užtikrinimas, palanki ugdymo(si) aplinka, reflektavimo kultūra.

**Tikslas:** vykdyti gimnazijos veiklos prioritetą atliepiantį ugdymą.

**Uždaviniai:**

* + 1. Formuoti ir analizuoti ugdymo turinį pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo(si) programas.
    2. Reflektuoti, analizuoti, tobulinti ir vertinti Gimnazijos pedagogų veiklą, numatyti priemones ugdymo kokybei gerinti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eilės Nr.** | **Posėdžio tema** | **Data** | **Atsakingas** |
| 1.1.  1.2.  1.3.  1.4. | Dėl I-mo pusmečio ugdymo(si) rezultatų analizės  Dėl mokinių adaptacijos ir emocinio saugumo gimnazijoje.  Dėl 2021 metų metodinės veiklos ataskaitos  Dėl mokyklos 2021 m. veiklos plano įgyvendinimo ir 2022 m. veiklos plano pristatymo. | 2022 m.  sausio 18 d. | S. Pocienė  V. Rudienė, A. Sakalienė  S. Pocienė  E. Aukselienė |
| 2.1. | Dėl leidimo laikyti brandos egzaminus. | 2022 m. gegužės 24 d. | E. Aukselienė |
| 3.1.  3.2. | Dėl 1-4 klasių mokinių kėlimo į aukštesnę klasę ir papildomų darbų skyrimo.  Dėl pradinio išsilavinimo pažymėjimų išdavimo. | 2022 m. birželio 07 d. | S. Pocienė, kl. vadovai  E. Aukselienė |
|  | Dėl IIIg klasių mokinių kėlimo į aukštesnę klasę. | 2022 m. birželio 14 d. | E. Aukselienė  J. Baranauskienė |
| 5.1.  5.2.  5.3.  5.4. | Dėl 5-8- Ig klasių mokinių kėlimo į aukštesnę klasę ir papildomų darbų skyrimo.  Dėl ugdymo plano projekto 2022-2023 m.m.  Dėl gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų  Dėl pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų išdavimo | 2022 m. birželio 21 d. | S. Pocienė  E. Aukselienė  Darbo grupė  E. Aukselienė |
| 6.1.  6.2.  6.3. | Dėl 2021-2021 m.m. mokinių pažangos, pasiekimų ir lankomumo analizės  Dėl 2022-2023 m. m. ugdymo plano  Dėl mokinių papildomo darbo rezultatų | 2022 m. rugpjūčio 30 d. | S. Pocienė  S. Pocienė,  Dalykų mokytojai |

**Laukiamas rezultatas:** Mokytojų bendruomenė, gerai išmanydama švietimo kaitos ypatumus, adekvačiai taikydama principines nuostatas kasdieninėje veikloje, vertins ir analizuos mokyklos veiklą, po to dalyvaus jos veiklos tobulinime, numatydama veiklos prioritetus, tikslus ir uždavinius. Planuodama gimnazijos ugdymo turinį, jo priemones ir būdus sieks, kad mokinių pasiekimai, įvertinus mokymosi kokybę ir egzaminų rezultatus, gerėtų.

**Rodikliai:**

* + 1. Organizuoti ne mažiau kaip 5 Mokytojų tarybos posėdžiai.
    2. Pasiūlyti arba priimti ne mažiau kaip 3 nutarimai dėl ugdymo kokybės tobulinimo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_